



POLITÉCNICA



INDUSTRIALES
ETSII | UPM

memoria
de responsabilidad social
2007 // 2009







POLITÉCNICA



INDUSTRIALES
ETSII | UPM

memoria
de responsabilidad social
2007 // 2009



Índice

CARTA DEL DIRECTOR	05
01 // PERFIL DE LA ESCUELA	07
02 // ACERCA DE LA MEMORIA	13
02.1 Introducción	13
02.2 Alcance de la Memoria	14
02.3 Metodología	15
03 // ASPECTOS RELEVANTES	25
03.1 Alumnos	26
03.2 Personal	29
03.3 Docencia	34
03.4 Investigación	37
03.5 Sociedad	40
03.6 Medio Ambiente	43
03.7 Economía	46
04 // RELACIÓN DE INDICADORES DEL GRI	51
05 // COMPROMISOS	59



carta del director

En la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales somos conscientes de nuestra obligación de aportar valor a la sociedad en consonancia con los recursos cuya gestión nos confía. La mejor forma de hacerlo consiste en cumplir nuestra misión, formando integralmente a los profesionales del mañana, generando y transfiriendo conocimiento que contribuya a la mejora de la calidad de vida de las personas, respetando y ampliando sus derechos y preservando y mejorando el medio ambiente en el que viven.

Llevamos años realizando acciones que muestran nuestro creciente compromiso con la Responsabilidad Social, tanto en el ámbito institucional como en el individual, desarrollando líneas de investigación orientadas a resolver problemas sociales, incluyendo en la docencia materias y contenidos sobre sostenibilidad ambiental, impulsando iniciativas de mejora de la calidad y mejorando el funcionamiento, la participación y la transparencia de nuestros órganos de gobierno.

La Dirección de la Escuela ha optado por apoyarse en la Responsabilidad Social como herramienta para alinear y potenciar estas acciones, mediante el diálogo con nuestros grupos de interés y la identificación y priorización de actividades que nos ayuden a mejorar en el cumplimiento de nuestra misión.

Mejorando internamente y formando a profesores, personal y alumnos en una cultura de Responsabilidad Social seremos capaces de actuar como agentes de cambio y transformar la sociedad en un mundo socialmente más justo, más respetuoso con el medio ambiente y más transparente.

En la presente Memoria se ha querido exponer, de una manera clara, la situación en materia de sostenibilidad de la Escuela y los esfuerzos que desde hace tres años se están haciendo para mejorarla en las tres dimensiones que habitualmente se consideran: social, ambiental y económica. Para ello se ha elegido la metodología marcada por el estándar GRI-G3 (Guía G3 del *Global Reporting Initiative*).

En todo momento hemos intentado involucrar a los grupos de interés internos. Así, los aspectos que se muestran en el informe han sido elegidos con su apoyo, a través de dinámicas, encuestas y comités.

Además, a través de esta Memoria, la Escuela, y su equipo directivo en particular, adquiere compromisos para seguir mejorando, dando respuesta a las necesidades expuestas por los propios grupos de interés.

En los próximos años vamos a tener que enfrentarnos a importantes cambios. Entre ellos, destaca la aplicación del Espacio Europeo de Enseñanza Superior, que nos da la oportunidad de mejorar, no sólo fortaleciendo nuestros planes de estudio, sino convirtiéndonos en una Escuela que apuesta por la formación de personas responsables y éticas, que conseguirán contribuir a la construcción de un mundo mejor a través de la aplicación responsable de sus conocimientos. La consecución de los objetivos planteados en este informe ayudará a este fin.

Para conseguir estos objetivos, hemos basado nuestra estrategia de sostenibilidad en los siguientes puntos:

- // Promover entre los profesores, personal y alumnos el sentido de la Responsabilidad Social.
- // Crear un canal de diálogo con las personas que integran la universidad y otro con las personas a las que la actividad de la Escuela les influye.
- // Educar en buenas prácticas, mediante el ejemplo de la gestión diaria del Centro, a través del cuidado del entorno, la justicia social y la transparencia.
- // Formar a los profesionales del mañana, con una conciencia crítica, adquiriendo los conocimientos técnicos adecuados y una conciencia de sostenibilidad que impulse hacia una sociedad más responsable.
- // Potenciar una investigación que genere conocimiento y pueda aplicarse a la solución de los retos que afronta la sociedad y su transformación hacia un desarrollo más sostenible.
- // Fomentar la Responsabilidad Social en nuestro entorno, perteneciendo a diferentes redes que tratan de impulsarla, y transmitiendo nuestros conocimientos a cualquier organización que lo necesite, encabezando la transformación de la sociedad.

Por último, queremos agradecer la ayuda de todas las personas que han participado en el proyecto. Con su esfuerzo tenemos esta primera Memoria de Responsabilidad Social. Sin embargo, también queremos pedir la futura colaboración de todas las personas vinculadas a la Escuela para que el proyecto de Responsabilidad Social siga contribuyendo a mejorar nuestro desempeño tanto ambiental como económico y social.

JESÚS FÉLEZ MINDAN



01 perfil
de la
escuela

Perfil de la Escuela

LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS INDUSTRIALES (ETSII) PERTENECE A LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID (UPM) Y SUS ORÍGENES SE REMONTAN A 1845. EN 1971 SE INTEGRA EN LA UPM, DENTRO DEL SISTEMA DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS VINCULADAS A LA COMUNIDAD DE MADRID, Y EJERCE SUS COMPETENCIAS DE ACUERDO CON LA LEY ORGÁNICA 6/2001, DE UNIVERSIDADES, Y LA LEY 30/1992, DE RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN.

En el periodo al que se refiere esta Memoria (2007-2009) y conforme al actual Sistema Universitario de Ordenación Académica, se impartieron 2 titulaciones de ciclo largo: Ingeniero Industrial (con 9 intensificaciones) e Ingeniero Químico (con 3 intensificaciones), y dos titulaciones de segundo ciclo: Ingeniero de Organización Industrial, e Ingeniero en Automática y Electrónica Industrial. Además, y de forma conjunta con otros Centros, se impartió docencia en el Grado de Ingeniero de la Energía, Ingeniero de Materiales, Licenciado en Ciencias Ambientales, e Ingeniero en Geodesia y Cartografía. Asimismo, se imparten 9 titulaciones de posgrado oficial (de acuerdo al Real Decreto 56/2005 por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de posgrado) y 12 títulos propios de posgrado. En cuanto a los estudios de doctorado, existen 11 programas regidos por el RD 56/2005, de los que 5 disponen de mención de calidad. Además, siguen vigentes 19 programas de doctorado regidos por el anterior Real Decreto (RD 778/1998) que actualmente se encuentran en extinción.

La sede central de la ETSII-UPM se encuentra en el número 2 de la calle José Gutiérrez Abascal de Madrid aunque las instalaciones están ubicadas en cuatro campus (Castellana, Campus Sur, Getafe y

-F2I2- (CTIMA: Centro de Tecnologías Industriales del Medio Ambiente, CEMIM: Centro de Modelado de Ingeniería Mecánica, CITEF: Centro de Investigación en Tecnologías Ferroviarias, CCECAS: Centro de Compatibilidad Electromagnética y Calidad de Servicio y CADES: Centro de Análisis de Desarrollo Energético Sostenible), 29 laboratorios especializados y 12 Departamentos.

Recientemente se han constituido tres centros conjuntos entre la Universidad Politécnica de Madrid y el Centro Superior de Investigaciones Científicas (CSIC). La ETSII-UPM participa en dos de ellos: el Centro de Automática y Robótica (CAR), y el Centro de Acústica Aplicada y Evaluación No Destructiva (CAEND). Ambos tendrán su ubicación en el Campus de Alcobendas.

En el año 2007, se matricularon en la ETSII-UPM 3.891 alumnos, de los que el 29,73% eran mujeres. De ellos, 3.297 alumnos pertenecían a las titulaciones de primer y segundo ciclo y 594 cursaban estudios de posgrado. Esta tendencia ha cambiado, incrementándose en los cursos 2008 y 2009 la cifra de alumnos de posgrado, hasta un total de 713 en 2008 (17,35% de total de alumnos) y 896 en 2009 (19,95% del total de alumnos). El número de alumnos también ha crecido ligeramente, siendo 4110 en 2008 y de 4492 en 2009.

Con relación a los recursos humanos, la ETSII-UPM dispone en 2009 de 304 personas pertenecientes al Personal Docente e Investigador (PDI) y 155 al Personal de Administración y Servicios (PAS).

En el curso 2006/2007, 114 alumnos de la Escuela cursaron parte de sus estudios en universidades de 14 países extranjeros, mientras que 255 estudiantes procedentes de 17 países se matricularon en la ETSII-UPM. Durante el curso 2007/2008, la cifra de alumnos que estudiaron en el extranjero aumentó hasta 160 (crecimiento del 40%), mientras que el número de alumnos extranjeros que estudiaron en la ETSII-UPM fue de 254. En el curso académico 2008/2009 estas cifras crecieron ligeramente siendo 163 los alumnos de la

Dispone de 4492 alumnos, 304 personas pertenecientes al Personal Docente e Investigador y 155 al Personal de Administración y Servicios

Alcobendas). Vinculados a la Escuela existen 2 Institutos de Investigación (Instituto de Fusión Nuclear e Instituto Universitario de Investigación del Automóvil INSIÁ), 2 Centros de Investigación (Centro de Electrónica Industrial y Centro Láser), 5 Centros de Investigación adscritos a la Fundación para el Fomento de la Innovación Industrial

ETSII-UPM que estudiaron en universidades extranjeras de 18 países distintos y 264 los alumnos extranjeros provenientes de 21 países que se decidieron a estudiar en la ETSII-UPM. Además, en el ámbito de las relaciones internacionales, existen más de 150

En el curso académico 2008/2009, 163 alumnos de la ETSII-UPM estudiaron en universidades extranjeras de 18 países distintos

acuerdos de intercambios con universidades extranjeras entre las que se encuentran algunas de las más prestigiosas de Europa.

De la repercusión social de la ETSII-UPM destaca la concesión de 17 premios a alumnos o personal pertenecientes a la ETSII-UPM en 2007 (en 2008 fueron 11 premios). También, durante el curso académico 2007/08 se produjeron 44 menciones en prensa, mientras que en el curso 2008/09 el número creció a 108. Estas menciones corresponden, principalmente, a noticias, eventos, notas de personal y actividades de alumnos.

La ETSII-UPM cuenta con 17 asociaciones de estudiantes que organizan actividades para los alumnos y dispone de una asociación de antiguos alumnos que mantiene el vínculo de los egresados con la ETSII-UPM. Además, existe la Sociedad de Amigos de la Escuela que agrupa a 13 empresas con las que la ETSII-UPM mantiene una relación estrecha. Por último, desde 1983, la Fundación para el Fomento de la Innovación Industrial (F2I2) realiza trabajos de Investigación, Desarrollo e innovación (I+D+i), ensayos, calibraciones, asesorías, peritaciones y estudios, en un gran número de áreas científicas y técnicas.

LA TABLA SIGUIENTE RESUME LAS PARTIDAS INCLUIDAS EN LOS INGRESOS Y GASTOS

INGRESOS	2007	2008	2009
Presupuesto Oficial Ordinario (Presupuestos generales de la UPM)	17.272.407	18.267.326	19.487.934
Otros ingresos	396.832	349.250	374.960
Ingresos por cánones de proyectos (OTT, F2I2)	435.142	521.294	582.907
Total en € corrientes	18.104.381	19.137.870	20.445.802
Total en € de 2007	18.104.381	18.384.121	19.697.304
GASTOS	2007	2008	2009
Personal	12.838.504	13.414.857	14.359.397
Suministros	964.130	1.067.810	1.094.476
Mantenimiento	142.790	275.946	129.027
Inversiones en mejora de las instalaciones	2.013.597	1.216.033	1.988.802
Tributos locales	7.819	10.367	5.432
Ayudas	412.419	393.249	480.019
Otros gastos	639.218	2.303.163	1.269.447
Total en € corrientes	17.018.478	18.681.427	19.326.601
Total en € de 2007	17.018.478	17.945.655	18.619.076

Datos sin cifras decimales para facilitar su lectura



Los ingresos anuales totales recibidos por la ETSII-UPM fueron de 18,1 millones de euros en el año 2007, 19,1 millones de euros en 2008 y 20,4 millones de euros en 2009. Esta cantidad incluye los ingresos ordinarios provenientes de los Presupuestos Generales de la UPM, y los vinculados a la realización de actividades a través de los ingresos que realiza la F2I2 para fines fundacionales y la Sociedad de Amigos de la Escuela. Además, incluye también los ingresos por cánones de gestión de proyectos a través de la Oficina de Transferencia de Tecnología (OTT) de la UPM.

Los gastos anuales se dividen, a efectos de la presente Memoria,

en personal, mantenimiento, suministros, inversiones para mejora de instalaciones, ayudas y otros gastos. Para disponer de información más detallada, consultar la sección 03.7. Por otra parte, el personal de la ETSII-UPM gestiona recursos ligados a la investigación y la prestación de servicios que no se incluyen en los ingresos y gastos mencionados anteriormente. En el apartado 03.4 se ha realizado una estimación de estas cantidades dividiéndolas entre los proyectos gestionados a través de la Oficina de Transferencia de Tecnología (OTT) de la UPM y la F2I2. El gasto total ejecutado en euros corrientes asciende a 26,2 millones de euros en 2007 y 28,5 millones en 2008. Los datos finales de 2009 están pendientes de auditoría.

Gobierno

LA ETSII-UPM AJUSTA SU ORGANIZACIÓN A LOS ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID (DECRETO 215/2003, DEL 16 DE OCTUBRE, DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA COMUNIDAD DE MADRID)

En cuanto a los órganos de gobierno unipersonales, el artículo 77 de dichos Estatutos indica que el Director ha de ser un profesor doctor, adscrito a la Escuela y con destino en la UPM, perteneciente a los cuerpos docentes universitarios y, en su defecto, un profesor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios no doctores o profesores contratados doctores. El Director designa, oída la Junta de Escuela, a Subdirectores de entre profesores adscritos a la Es-

cuela en régimen de tiempo completo que le auxiliarán en las áreas de actividad a las que responda su denominación y actuarán bajo su dirección y dependencia.

Respecto a los órganos de gobierno colegiados, el artículo 52 de los Estatutos expresa que la Junta de Escuela es el órgano de gobierno de la ETSII-UPM y aprueba las líneas generales de actuación en su ámbito. Está compuesta por un máximo de 50 miembros en representación de todas las personas vinculadas a la Escuela (dirección, profesorado, personal de administración y servicios, alumnos). De la Junta dependen 6 comisiones que tienen funciones sobre los asuntos de gestión más relevantes. En el período 2007-2009 la Junta de Escuela se ha reunido 19 veces y las actas de las reuniones están disponibles en la página Web de la ETSII-UPM (http://www.etsii.upm.es/organizacion/junta_escuela/actas.es.htm).

EL ORGANIGRAMA DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA ETSII-UPM ES EL SIGUIENTE



Misión, visión y valores de la ETSII-UPM

EN EL AÑO 2008 SE INICIÓ LA REDACCIÓN DE UN DOCUMENTO QUE RECOGE LA MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DE LA ETSII-UPM Y QUE FUE APROBADO POR LA JUNTA DE ESCUELA EN 2009. SU CONTENIDO ES EL SIGUIENTE

Misión

Preparar profesionales de alto nivel, con amplias capacidades para generar, integrar y aplicar el conocimiento científico, tecnológico y empresarial en el ámbito industrial, contribuyendo al desarrollo económico y medio ambiental de la sociedad.

Visión

La visión de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales de la Universidad Politécnica de Madrid es ser:

1. Una Escuela que forme ingenieros que contribuyan al desarrollo de las industrias, empresas, administraciones públicas, y a la sociedad en general.
2. Una Escuela con un amplio programa de investigación, desarrollo e innovación, en contacto con las empresas, industrias y centros de investigación.
3. Una Escuela con un alto reconocimiento tanto nacional como internacional, pionera en innovación educativa y en el desarrollo de nuevas metodologías docentes.
4. Una Escuela con vocación de apertura al exterior, que lidere la movilidad de alumnos y profesores con los mejores centros nacionales y extranjeros.
5. Una Escuela donde se potencie el mejor desarrollo de las habilidades y competencias de cada alumno y que estimule la formación integral de sus titulados.

Valores

La Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales de la Universidad Politécnica de Madrid identifica los siguientes valores para llevar a cabo su misión:

CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN

Adaptación a los cambios tecnológicos y sociales, confirmada durante el siglo y medio de existencia de la titulación de Ingeniero Industrial.

BÚSQUEDA DE LA EXCELENCIA

Mejora continua en todos sus campos de actuación, en particular en la docencia, investigación y gestión.

EXPERIENCIA

Una institución con más de 150 años de existencia activa, con un amplio reconocimiento nacional e internacional.

ESPÍRITU CRÍTICO

Análisis riguroso e independiente desde el respeto y la consideración de las opiniones de los demás.

ESFUERZO

Esfuerzo indispensable de alumnos, profesores e investigadores en la ejecución de las actividades necesarias para afrontar con éxito los retos presentes y futuros.

VOCACIÓN DE SERVICIO A LA SOCIEDAD

Responsabilidad en la asignación de los recursos que la sociedad le confía para prever y satisfacer sus necesidades presentes y futuras.

PROFESIONALIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS

Profesionalidad y eficiencia en todas las tareas y actividades desempeñadas por los miembros que conforman la Escuela.

INTEGRIDAD

Honestidad en el ejercicio de la profesión.

INGENIO Y CREATIVIDAD

Para relacionar eficientemente conocimientos de distintas áreas y encontrar soluciones imaginativas y prácticas a los problemas, gracias a la formación de amplio espectro aportada por la Escuela.

A hand is shown in the upper right corner, placing a white plastic block onto a wall of other white plastic blocks. The blocks are arranged in a grid pattern, and the hand is positioned as if about to complete the structure. The background is a plain, light color.

02 acerca de la memoria

- // introducción
- // alcance de la memoria
- // metodología

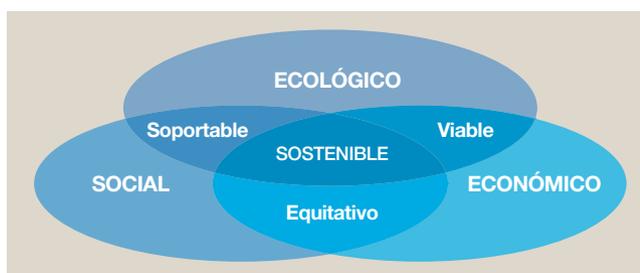
02.1 Introducción

ESTA ES LA PRIMERA MEMORIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL (RS) QUE ELABORA Y PUBLICA LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS INDUSTRIALES DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID (ETSII-UPM) Y CORRESPONDE AL PERÍODO 2007-2009. TIENE COMO OBJETIVO ÚLTIMO CONTRIBUIR A LA INTEGRACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA GESTIÓN DE LA ETSII-UPM, IDENTIFICANDO LOS ASPECTOS MÁS RELEVANTES PARA LOS GRUPOS DE INTERÉS QUE TIENEN RELACIÓN CON LA MISMA Y PLANTEANDO UNA ESTRATEGIA DE MEJORA. PARA ELLO, ES IMPRESCINDIBLE LA COORDINACIÓN CON EL RESTO DE UNIDADES DE DIRECCIÓN, EN ESPECIAL CON LA SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD.

La ETSII-UPM entiende como **Responsabilidad Social Universitaria (RSU)** la aplicación, al ámbito universitario, de la “integración voluntaria, por parte de las empresas, de las preocupaciones sociales y ambientales en sus operaciones empresariales y en sus relaciones con sus interlocutores” (según definición de RS en el libro verde de la Comisión Europea, 2001). De esta forma, la esencia de las organizaciones responsables o sostenibles es la capacidad de respuesta que tienen frente a los efectos e implicaciones de sus acciones con los diferentes grupos de interés con los que se relacionan. Así, la ETSII-UPM será socialmente responsable cuando las actividades que realiza se orienten a la satisfacción de las necesidades y las expectativas de sus miembros, de la sociedad y de quienes se benefician de su actividad, sin descuidar la preservación del entorno. Por tanto, uno de los requisitos que está detrás de esta Memoria es la creación de unos **fuertes lazos de comunicación**, necesariamente bidireccional, con los grupos de interés, tanto internos como externos.

La figura siguiente resume los tres aspectos fundamentales en los que se concreta la responsabilidad social (o también denominada sostenibilidad). Se aprecia el objetivo de actuación en la intersección de los aspectos sociales, económicos y ambientales.

ASPECTOS DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL (O SOSTENIBILIDAD)



Desde finales de 2007, en la ETSII-UPM, se han desarrollado diversas acciones para promover la RS fruto del interés latente en la institución y de la iniciativa de algunos alumnos, Personal Docente e Investigador y Personal de Administración y Servicios. A raíz de este proceso, en el año 2009, la Dirección de la Escuela acuerda el nombramiento de un Adjunto a Dirección para la Sostenibilidad y Responsabilidad Social, cuya misión es integrar la Responsabilidad Social en el sistema de gestión de la Escuela y alinear todas las acciones aisladas de Responsabilidad Social en el Centro, con el objetivo de **“hacer de la ETSII-UPM una organización sostenible en sus cuatro áreas de actividad: la docencia, la investigación, la gestión y la extensión universitaria.”**

Esta Memoria tiene como objetivo último contribuir a la integración de la Responsabilidad Social en la gestión de la ETSII-UPM

Con esta Memoria, se pretende **materializar la Responsabilidad Social en acciones concretas** e incluirlas en una estrategia para fortalecer la Escuela, detectando sus puntos débiles, convirtiéndolos en oportunidades de mejora e innovación, haciéndola más competitiva y adaptándose, no sólo a las necesidades de las personas que la componen sino, además, a las necesidades que la sociedad le plantea.

Así, **este documento muestra el compromiso** de la institución con este objetivo, analizando la situación actual y planteando unas líneas de mejora y unos compromisos concretos para alcanzarlo. Sin embargo, la mejora de la Responsabilidad Social de la ETSII-UPM depende, también, de la mejora en la responsabilidad individual de cada persona relacionada con el centro.

02.2 Alcance de la Memoria

PARA LA LECTURA DE ESTE DOCUMENTO SE DEBEN TENER PRESENTES LAS **CARACTERÍSTICAS DE LA ETSII-UPM** QUE LA DIFERENCIAN RESPECTO A OTRO TIPO DE ORGANIZACIONES. SE TRATA DE UNA ORGANIZACIÓN COMPLEJA EN LA QUE SE ENCUENTRAN, POR UN LADO, UNOS SERVICIOS GENERALES O CENTRALES QUE DEPENDEN DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO Y, POR OTRO LADO, UNOS DEPARTAMENTOS CON SUS PROPIOS ÓRGANOS DE GOBIERNO (CONSEJOS DE DEPARTAMENTO) CON AUTONOMÍA EN LA TOMA DE DETERMINADAS DECISIONES, COMO EL CONTROL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO Y LA ASIGNACIÓN DOCENTE.

En esta primera Memoria se ha optado por incluir **únicamente** las actividades relacionadas con **los servicios centrales**, recogiendo la información de la que dispone la Dirección de la ETSII-UPM. En siguientes ediciones se pretende extender el análisis y las propuestas de mejora a los Departamentos y centros asociados.

Una vez publicada esta Memoria relativa a los años 2007-2009, está previsto que se elabore una nueva Memoria bienal que recoja las actividades de los dos años siguientes. Complementariamente, se realizará un Informe Anual de Seguimiento de las Acciones de Mejora ligadas a los compromisos recogidos en cada Memoria.

Para la elaboración de esta Memoria se han seguido los principios de la **“Guía para la elaboración de memorias de sostenibilidad del Global Reporting Initiative (GRI-G3)”**, documento de referencia internacional que ha sido adoptado por la mayoría de las organizaciones que presentan memorias de responsabilidad social o sostenibilidad y que está disponible en <http://www.globalreporting.org>, aunque se ha tenido que realizar una adaptación al contexto universitario por ausencia de referencias previas. La esencia de la propuesta es la identificación de los aspectos más importantes para los grupos

de interés de la organización y la evaluación de su estado sobre la base de indicadores cuantitativos o cualitativos. Estos indicadores permiten mostrar el estado de la organización y sirven de criterio de evaluación futura de las mejoras recogidas en la Memoria.

Además, el seguimiento de los principios recogidos en la guía permite la verificación de la Memoria por parte del GRI, otorgando una validación externa de la metodología y resultados. De entre las alternativas de verificación (A, B o C dependiendo del nivel de detalle), se ha optado por el nivel C (el menos exigente), con el objetivo de concentrar los esfuerzos en la búsqueda de indicadores específicos de la ETSII-UPM que estén más relacionados con los aspectos relevantes de la organización y permitan plantear objetivos de mejora significativos.

Para cumplir este nivel de verificación es necesario aportar información sobre, al menos, diez indicadores seleccionados de una lista preestablecida por el GRI. En el caso de esta Memoria, se han elegido aquellos que aportan información relevante para los grupos de interés de la Escuela, o bien ayudan a definir el perfil de la organización. El listado con los indicadores seleccionados se encuentra en el apartado 04.



02.3 Metodología

UNA VEZ MOSTRADO EL OBJETIVO A SEGUIR, SE PRESENTA LA METODOLOGÍA EMPLEADA Y SUS DIFERENTES ETAPAS.

Para la definición de dicha metodología, se ha mantenido en todo momento la política de reflejar las inquietudes de las distintas personas que componen la ETSII-UPM. Por ello, el proceso ha estado jalonado por iniciativas concretas para **fomentar la participación de los distintos grupos de interés** a través de diversos mecanismos.

En primer lugar, se formó un **Comité Asesor de Responsabilidad Social** compuesto por representantes de alumnos, Personal de Administración y Servicios, Personal Docente e Investigador y Equipo Directivo. El Comité Asesor se reúne trimestralmente. Sus principales funciones consisten en mantener la relación con el resto de personas de sus grupos de interés, validar las acciones ejecutadas, planificar las acciones a realizar y aportar sugerencias.

En segundo lugar, se llevó a cabo un **análisis de los grupos de interés relacionados con la ETSII-UPM** utilizando la metodología Accountability AA1000SE (<http://www.accountability21.net/aa1000ses>). Así, se identificaron los grupos internos y externos, y se clasificaron

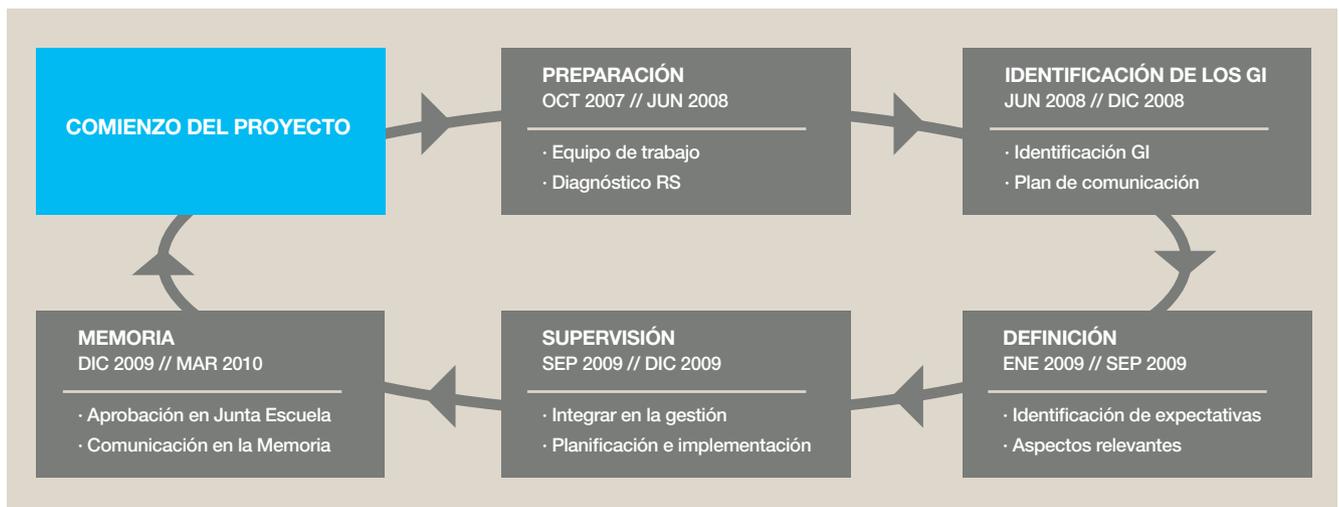
en función de su nivel de influencia y dependencia de la organización. Posteriormente, se decidió que esta primera Memoria se centrara, prioritariamente, en los grupos de interés internos.

En tercer lugar, para la definición de los contenidos de la Memoria, se contó con **la participación de más de 200 personas** que expresaron su opinión, a través de dinámicas y encuestas realizadas a los grupos de interés. Así, las líneas de actuación seleccionadas y que se presentan en esta Memoria son el resultado de dicha participación.

El detalle de la metodología empleada es fruto de la **adaptación de la guía GRI-G3 a la situación real de la ETSII-UPM**, puesto que esta guía está ideada para organizaciones empresariales y no existe, por el momento, una versión para organismos públicos o universidades (aunque se sabe que actualmente está en fase de elaboración). La figura siguiente muestra el esquema de esta adaptación incluyendo la programación de las actividades realizadas.

En el óvalo se muestran las fases recomendadas por GRI y su adaptación a la ETSII-UPM. En los siguientes apartados se describen brevemente estas fases, por su novedad y en aras de la transparencia y contraste del proceso realizado.

ADAPTACIÓN DE LA METODOLOGÍA GRI A LA SITUACIÓN DE LA ETSII-UPM



FASE 01 PREPARACIÓN

Base para la Memoria

- ESTRUCTURA DE TRABAJO
- DIAGNÓSTICO EN RS

El primer paso consistió en la creación del equipo de trabajo de RS. Debido a la naturaleza participativa de este proyecto se creó la siguiente estructura de trabajo:

EQUIPO TÉCNICO

Firmado por el Adjunto al Director para Sostenibilidad y Responsabilidad Social (Julio Lumbreras), una técnico en responsabilidad social con dedicación completa (Susana Yáñez) y el Administrador del Centro con dedicación parcial a este proyecto (Jorge Pallás), además de colaboradores puntuales.

COMITÉ ASESOR

Compuesto por dos representantes de los alumnos (Víctor Camarena y Florencio Michalena), cinco del PDI (Linarejos Gámez, Ángel García, Carlos Mataix, Ana Moreno e Irene Sanz), cinco del PAS y equipo de apoyo (Natalia Álvarez, José Luis Álvaro, Antonio Gámez, Miguel Ángel Martínez y Ángeles Soler) y cuatro representantes del equipo directivo de la ETSII-UPM (Celina González, Fernando Matía, Jesús M^a Pérez y M^a Jesús Sánchez).

COMITÉ DE DIRECCIÓN

Formado por el Equipo Directivo de la ETSII-UPM.

DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES ENTRE LOS ÓRGANOS RELACIONADOS CON LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA (RSU) EN LA ETSII-UPM

EQUIPO TÉCNICO RSU	<ul style="list-style-type: none"> · Ejecución del proyecto · Presentación de propuestas al Comité Asesor · Recogida de información de grupos de interés
COMITÉ ASESOR	<ul style="list-style-type: none"> · Representación y enlace con los Grupos de interés · Representación, enlace y comunicación de los avances de la RSU en la ETSII con el entorno · Aportación de sugerencias y planificación de actividades · Validación de avances
EQUIPO DIRECTIVO	<ul style="list-style-type: none"> · Apoyo institucional · Integración de la RSU en los sistemas de gestión de la ETSII-UPM

Durante esta fase preparatoria, la **Fundación Accenture** colaboró con la ETSII-UPM definiendo la estructura de la Memoria y los posibles contenidos de la misma, preparando un catálogo con 86 aspectos potenciales. Además, la alumna de la ETSII-UPM Susana Yáñez realizó su **Proyecto de Fin de Carrera** titulado “Memoria Piloto de RS según la metodología marcada por GRI-G3” que incluyó un primer diagnóstico de la RS de la ETSII-UPM a través de la medición de cerca de 300 indicadores. Todo este trabajo ha servido de base para la realización de la Memoria.

FASE 02 IDENTIFICACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Participación de los GI

- IDENTIFICACIÓN DE LOS GI
- PLAN DE COMUNICACIÓN

Uno de los medios principales para alcanzar el objetivo de la integración de la RS en el sistema de gestión de la ETSII-UPM ha sido la creación de fuertes lazos de comunicación bidireccional con los grupos de interés. Esto permite identificar sus necesidades y expectativas y, en la medida de lo posible, alinearlas con el proyecto de Responsabilidad Social en la ETSII-UPM con el fin de poder darles la mejor respuesta posible.

Es fundamental que la Memoria refleje los aspectos de la sostenibilidad que más importan y afectan a los grupos de interés, y recoja cuáles han sido o van a ser las respuestas elaboradas por la Escuela para responder a dichos aspectos. Para ello, en esta fase se analizó el estudio realizado en 2008 para el Sistema de Garantía Interno de Calidad (SGIC), donde se obtuvo una primera clasificación de los grupos de interés. Para profundizar más en esta clasificación, el equipo de Responsabilidad Social siguió la metodología marcada por el estándar **Accountability AA1000SE** (www.accountability21.net/aa1000ses) que permitió **una identificación más exhaustiva de los grupos de interés y la determinación de la forma de relacionarse con ellos.**

El resultado del análisis se muestra en la siguiente tabla:

GRUPOS DE INTERÉS IDENTIFICADOS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN PARA EL PROYECTO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL		
ALUMNOS	Alumnos potenciales	Página Web de RS
	Alumnos actuales de la Escuela	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos
	Antiguos alumnos	Página Web de RS
PERSONAL	Personal Docente e Investigador	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos
	Personal de Administración y Servicios	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos
	Personal de Apoyo	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos
	Personal Contratado	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos
	Antiguo personal del Centro	Página Web de RS
DIRECCIÓN DE LA ETSII-UPM	Dinámicas, encuestas, Web de RS, reuniones personales, representación en el Comité Asesor, boletín de RS, correos electrónicos	
DIRECCIÓN DE LA UPM	Página Web de RS, reuniones con representantes del Rectorado de la UPM	
EMPRESAS	Página Web de RS, estudio de informes de dinámicas realizadas con empresas, contactos con personal de la ETSII-UPM que trabajan directamente con empresas.	
ENTORNO UNIVERSITARIO	Otros Centros de la UPM	Página Web de RS, reuniones con responsables de iniciativas similares
	Comunidad de Madrid	Página Web de RS, asistencia a conferencias para conocer sus avances en materia de RS
	España	
	Ámbito internacional	
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	Ayuntamiento de Madrid	Página Web de RS, asistencia a conferencias
	Comunidad de Madrid	
	Gobierno de España	
PROVEEDORES	De servicios	Página Web de RS
	De materiales	
ASOCIACIONES	Asociaciones de alumnos	Página Web de RS, relación directa con asociaciones de alumnos (GDS, ISF...)
	Asociaciones de Antiguos Alumnos	Página Web de RS
	Sociedad de Amigos de la Escuela (SAE)	Página Web de RS, reuniones
CENTROS ASOCIADOS CENTROS DE INVESTIGACIÓN	Centros	Página Web de RS
	Institutos	
	Laboratorios	
	Fundaciones	
	Centros de Investigación	
SINDICATOS	Página Web de RS	
ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES (ONGS)	Página Web de RS, asistencia a conferencias para conocer sus preocupaciones y asuntos relevantes	
ENTORNO VECINAL	Página Web de RS	
SOCIEDAD	Página Web de RS, invitación a los actos organizados	
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Página Web de RS, Unidad de Comunicación	

La siguiente tabla muestra la relación de los grupos de interés identificados en este proyecto con respecto al trabajo realizado por la Subdirección de Calidad para el Sistema de Garantía Interno de Calidad (SGIC), acreditado por el Programa AUDIT de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA) y en proceso de acreditación del *Accreditation Board of Engineering and Technology* (ABET).

RESPONSABILIDAD SOCIAL			SGIC	ABET
ALUMNOS	Futuros alumnos	Alumnos de los institutos/Colegios que van a venir a la Escuela	Potenciales Estudiantes(PE)	Potenciales estudiantes
		Alumnos de otros países		
	Alumnos actuales de la Escuela	Carreras superiores	Estudiantes de la Titulaciones (ET) Estudiantes en intercambio (EI)	Estudiantes actuales y visitantes
		Segundo Ciclo		
		Estudiantes en intercambio		
		Alumnos Discapacitados		
Postgrado				
Doctorado				
Antiguos alumnos		Antiguos Alumnos (AA)	Antiguos Alumnos	
PERSONAL	Personal Docente e Investigador		Personal Docente e Investigador (PDI)	Personal de la Escuela: Profesores
	Personal de Administración y Servicios	Administración	Personal de Administración y Servicios (PAS)	Personal de la Escuela: Apoyo
		Servicios		
	Personal de Apoyo		-	
	Personal Contratado	Investigadores	-	
Becarios de investigación		-		
Antiguo personal del Centro		-	-	
DIRECCIÓN DE LA ETSII-UPM	Dirección de la ETSII-UPM		Equipo Directivo de la ETSII-UPM (ED)	Director de la Escuela y Subdirectores
DIRECCIÓN DE LA UPM	Dirección de la UPM		Equipo de Dirección de la Universidad (EDU)	Equipo de Dirección de la UPM
EMPRESAS	Empresas		Empleadores (EP)	Empleadores
ENTORNO UNIVERSITARIO	Otros Centros de la UPM		Universidades Nacionales (UN)	Otras universidades nacionales
	Comunidad de Madrid			
	España			
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	Ámbito internacional		Universidades extranjeras (UE)	Otras universidades internacionales
	Ayuntamiento de Madrid		Administraciones Públicas (AP)	Administración Pública Española
	Comunidad de Madrid			
Gobierno de España				
PROVEEDORES	De servicios		Sociedad en general (S)	Sociedad en general
	De materiales			
ASOCIACIONES	Asociaciones de alumnos			
	Asociaciones de Antiguos Alumnos			
	Sociedad de Amigos de la Escuela (SAE)			
CENTROS ASOCIADOS CENTROS DE INVESTIGACIÓN	Centros			
	Institutos			
	Laboratorios			
	Fundaciones			
	Centros de Investigación			
SINDICATOS	Sindicatos			
ONGS	ONGs			
ENTORNO VECINAL	Entorno vecinal			
SOCIEDAD	Sociedad			
MEDIOS COMUNICACIÓN	Medios de Comunicación			

Además, en esta fase se ha definido el Plan de Comunicación de la Responsabilidad Social de la ETSII-UPM y se han implementado los siguientes canales de comunicación:

BOLETÍN BIMESTRAL

Dirigido a todos los grupos de interés internos de la ETSII-UPM

TELÉFONO DE CONTACTO

91 336 30 43

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO

responsabilidadsocial@etsii.upm.es

PÁGINA WEB DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

www.industriales.upm.es/responsabilidad_social

Por otra parte, se presentó el Proyecto de Responsabilidad Social en una mesa redonda en la que participaron miembros de la Administración Pública encargada de la RS (Ministerio de Trabajo), de otras universidades (Universidad Nacional de Educación a Distancia), de empresas (Red Eléctrica de España) y del Congreso de los Diputados (Diputado perteneciente a la Subcomisión de Responsabilidad Social Empresarial).



Una vez clasificados los grupos de interés, la siguiente fase (definición) tiene como objetivo identificar las expectativas de los grupos de interés y priorizarlas. La priorización, a través de diversas consultas, da lugar a la selección de los aspectos más importantes (“relevantes”, en la terminología de RS) para las distintas personas que forman parte de la ETSII-UPM.

En esta primera Memoria de Responsabilidad Social los grupos de interés consultados para la determinación de la relevancia de los aspectos han sido: Alumnos, Personal Docente e Investigador,

doctorandos, Personal de Administración y Servicios, y personal de apoyo. Las formas de consulta han sido las siguientes:

- + Dinámicas de grupo: taller de sostenibilidad realizado a 54 alumnos, y dinámicas de grupo con 21 miembros del personal. Con estas acciones, se ha reducido el número de aspectos a analizar de los 86 identificados en la fase 1, a 35 relevantes que corresponden a 5 aspectos por cada uno de los 7 bloques en los que se han agrupado los aspectos de responsabilidad social: los principales grupos de interés de la ETSII-UPM (alumnos y personal), los principales objetivos de la ETSII-UPM (docencia y la investigación) y los tres ámbitos que se consideran en la sostenibilidad o RS (social, ambiental y económico).
- + Encuestas de relevancia publicadas en la herramienta de gestión informática interna de la ETSII-UPM (denominada Indusnet) que han estado abiertas a la participación de todos los grupos de interés internos de la ETSII-UPM. En ellas participaron 223 personas (166 alumnos, 32 PDI, 19 PAS y personal de apoyo). Con estas encuestas se redujo el número de aspectos relevantes de los 35 anteriores a 14 (2 por cada bloque de la Memoria).

Los temas seleccionados por los grupos de interés se presentaron al Comité Asesor de Responsabilidad Social procediéndose a su verificación. Posteriormente, se presentaron a la Dirección donde también fueron verificados. Además, el Equipo de RS analiza los resultados obtenidos en cada uno de los pasos seguidos, expresando su opinión.

A modo de resumen, se muestra el proceso de obtención de la relevancia en la figura siguiente.

PROCESO DE PRIORIZACIÓN DE LOS ASPECTOS RELEVANTES



Una vez definidos los aspectos relevantes de los grupos de interés para su aparición en la Memoria, se procedió a medir su “madurez”, es decir, el grado de desarrollo que tienen las actuaciones relacionadas con los aspectos relevantes. La escala de madurez es la siguiente:

LATENTE (1)

La ETSII-UPM ignora o descarta el tema

EMERGENTE (2)

Se están planteando formas de abordar el tema

EN CONSOLIDACIÓN (3)

Se están desarrollando acciones colectivas pero no se está implantando ningún sistema de gestión para esas medidas

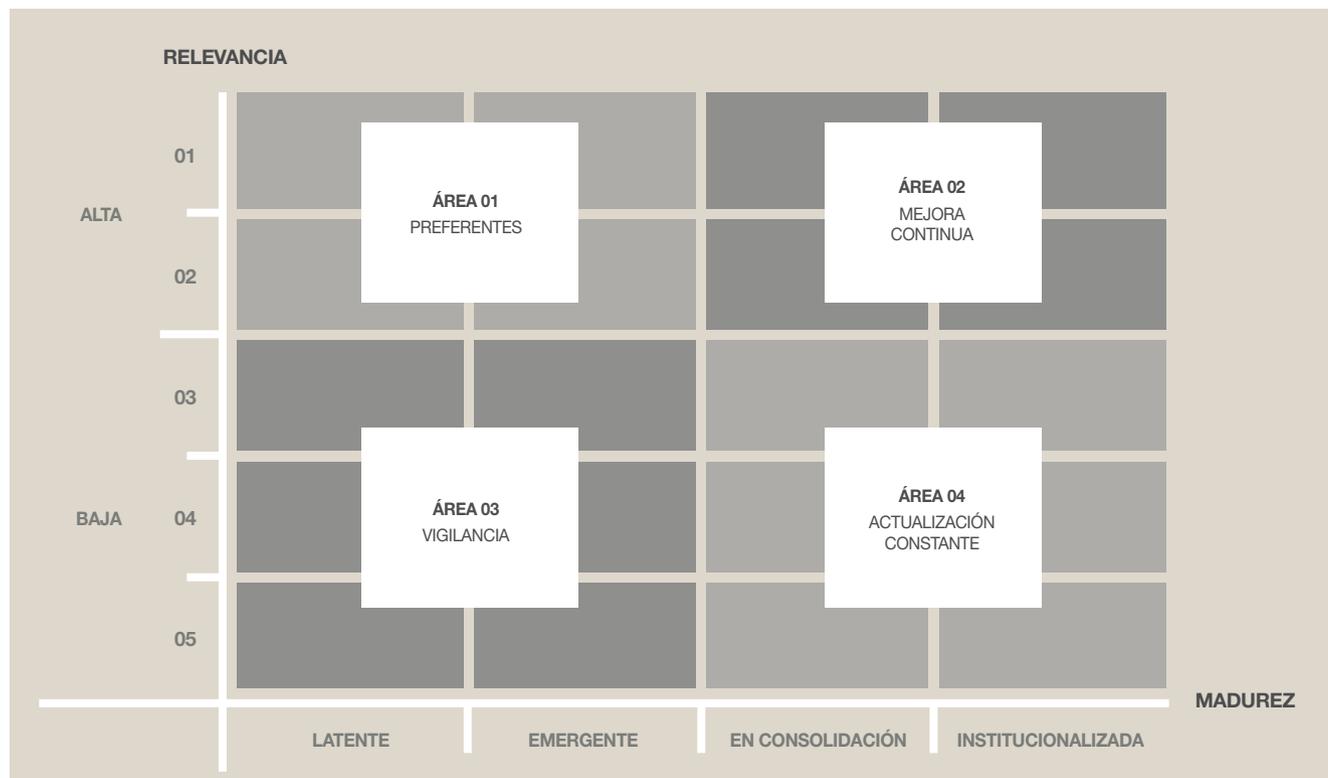
INSTITUCIONALIZADO (4)

Las prácticas están incorporadas al sistema de gestión

El análisis de la madurez permitió identificar potenciales de mejora en cada campo. Este trabajo lo ha realizado el Equipo Técnico de Responsabilidad Social con la Dirección de la Escuela.

Así, para cada asunto relevante seleccionado en la primera parte de definición (35 aspectos) se dispuso de su grado de relevancia (de 1 a 5 por orden de importancia descendente) y de su grado de madurez (de 1 a 4 en orden de madurez ascendente). Con esta información se construyó la denominada **matriz de asuntos relevantes** (o también llamada de materialidad por su traducción del inglés *materiality*) que resume de forma gráfica el trabajo realizado. La matriz contiene cuatro áreas que recogen los aspectos calificables según se muestra en la figura siguiente.

CLASIFICACIÓN DE LOS ASPECTOS RELEVANTES EN LA MATRIZ DE ASUNTOS RELEVANTES Y ÁREAS RESULTANTES



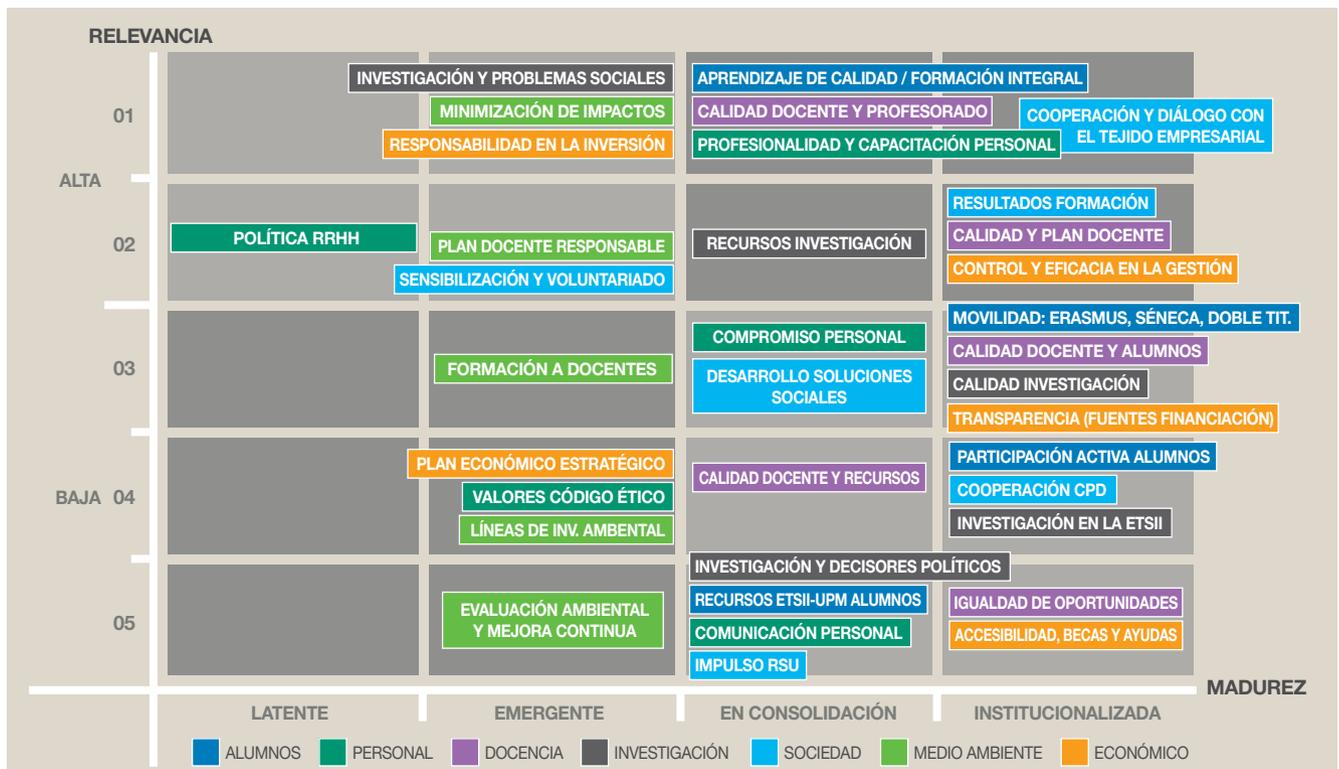
- + **Área 1.** Aspectos preferentes. Los temas con alta relevancia y baja madurez son los que requieren un estudio más profundo y prioritario, puesto que aunque sean temas que causan preocupación o interés entre los grupos de interés todavía no existen medidas que permitan institucionalizarlos para su correcta evaluación y mejora. Podría haber una gran capacidad de mejora.
- + **Área 2.** Aspectos de mejora continua. Los temas de alta relevancia y alta madurez son aquellos que despiertan gran interés. Aunque ya se han tomado muchas medidas para su correcta evaluación y mejora, debe mantenerse la participación de los grupos de interés y la mejora continua. Las acciones tomadas pueden ser sometidas a cambios si el enfoque o la solución no satisfacen a la organización y a sus grupos de interés.
- + **Área 3.** Aspectos de vigilancia. Los temas de baja relevancia y baja madurez son temas que no despiertan gran interés, y por ello no se han tomado medidas para su evaluación y mejora.

Lógicamente no es prioritario su estudio en comparación con otros asuntos que requieren ser estudiados antes, sin embargo se deben vigilar para poder actuar en el futuro si pasaran a ser considerados como relevantes.

- + **Área 4.** Aspectos de actualización constante. Los temas de baja relevancia y alta madurez son aquellos en los que están implantados sistemas de gestión para su evaluación y mejora, y no despiertan mucho interés entre los grupos de interés.

Los asuntos relevantes se muestran en la figura siguiente con sombreados de distintos colores, según se refleja en la leyenda. Una vez determinada la importancia para los grupos de interés y la madurez de cada aspecto se han seleccionado los **contenidos de la Memoria**, sobre los cuales se van a fijar las acciones de mejora continua. Estos aspectos son los que aparecen en el área superior de la matriz, que corresponden con los aspectos más relevantes.

MATRIZ DE ASUNTOS RELEVANTES DE LA ETSII-UPM



Una vez identificados los aspectos a tratar, comenzó el establecimiento de las acciones de mejora. Para establecer unas **acciones de mejora** que realmente incidieran en los problemas que afectan a los grupos de interés, se realizó una encuesta de satisfacción con los aspectos seleccionados según los criterios de relevancia y madurez. En esta encuesta se analizaron las evaluaciones dadas por los grupos de interés internos y los comentarios que se realizaron. Los resultados detallados se pueden consultar en el Informe de encuestas de satisfacción disponible en los repositorios de la intranet de Personal (https://indusnet.etsii.upm.es/gestion_escuela/personal/login_personal.asp) y la intranet de Alumnos (https://indusnet.etsii.upm.es/gestion_escuela/login_alumnos.asp). Asimismo, se realizó un análisis de la situación actual mediante la selección de un conjunto de indicadores que permite cuantificar el estado de cada asunto relevante. Estos indicadores facilitarán, también, la evaluación de la aplicación de las acciones de mejora y, por tanto, la comunicación de los avances que la ETSII-UPM está llevando a cabo en materia de RS.

Seleccionadas las posibles acciones de mejora, estas se alinearon con los **objetivos estratégicos** de la Dirección de la ETSII-UPM. Así, se establecieron reuniones con las diferentes subdirecciones relacionadas con cada acción para verificarlas y priorizarlas en función del criterio de importancia para la organización y teniendo en cuenta los recursos temporales, económicos y de personal que podían comprometerse. El resultado de estas reuniones fue el establecimiento de compromisos de evaluación y mejora para cada asunto relevante.

FASE 04 SUPERVISIÓN

- Determinación de Objetivos de mejora continua — INTEGRACIÓN EN LA GESTIÓN
- PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN

Una vez determinados los objetivos de mejora continua comenzó un estudio en profundidad de los procesos de la Escuela. Para ello se mantuvo contacto continuo con la Subdirección de Calidad que continua en la actualidad. Contando con la ayuda de un Proyecto Fin de Carrera (realizado por el alumno de Ingeniería Industrial Álvaro Muñoz) se está analizando la metodología para la integración de la

responsabilidad social al sistema de gestión que actualmente maneja dicha Subdirección.

Además, asociadas a las acciones de mejora, fijadas en la fase anterior, se deben redactar unos “planes de acción” para la consecución de los objetivos planteados que fijan para cada una de ellos. Esta planificación es paralela a la publicación y divulgación de la Memoria. Lo que establecen estos planes de acción son:

- + Tareas concretas que deberán realizarse para la consecución del objetivo establecido
- + Responsable/s de la puesta en marcha y la ejecución de cada tarea a realizar
- + Recursos humanos y materiales necesarios
- + Periodo de consecución de cada una de las tareas
- + Indicadores de seguimiento
- + Responsables del control y seguimiento de las acciones de mejora

FASE 05 MEMORIA

- Memoria de RS — APROBACIÓN EN JUNTA DE ESCUELA
- COMUNICACIÓN DE LA MEMORIA

Una vez definidos los contenidos de la Memoria y los compromisos de mejora, se procedió a la elaboración de un borrador de Memoria de Responsabilidad Social de la ETSII-UPM que se puso a disposición del Equipo Directivo, del Comité Asesor de RS y de los grupos de interés durante un periodo aproximado de un mes para su aportación de sugerencias y observaciones. Una vez incorporadas las sugerencias, se elaboró la Memoria final, se solicitó la verificación por parte del GRI del nivel C y se presentó a la Junta de Escuela el día 7 de abril de 2010, que procedió a su aprobación.



03 aspectos relevantes

- // alumnos
- // personal
- // docencia
- // investigación
- // sociedad
- // medio ambiente
- // economía



Aspectos relevantes

ESTE APARTADO RECOGE LOS ASPECTOS ELEGIDOS COMO MÁS RELEVANTES Y LOS AGRUPA EN SIETE BLOQUES. LOS DOS PRIMEROS ESTÁN ENFOCADOS A LOS GRUPOS DE INTERÉS INTERNOS DE LA ETSII-UPM (ALUMNOS Y PERSONAL), LOS DOS SIGUIENTES ESTÁN DEDICADOS A LAS ACTIVIDADES FUNDAMENTALES DE LA ESCUELA (DOCENCIA E INVESTIGACIÓN), MIENTRAS QUE LOS TRES ÚLTIMOS SE CENTRAN EN LAS TRES FACETAS DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL: MEDIO AMBIENTAL (IMPACTOS AMBIENTALES DE LA ETSII-UPM), SOCIAL (INFLUENCIA DE LA ESCUELA EN LA SOCIEDAD) Y ECONÓMICA (GESTIÓN DEL PRESUPUESTO).

Cada apartado se estructura conforme al siguiente esquema:

Tabla resumen

Describe los cinco aspectos que los grupos de interés han considerado más relevantes tras las primeras consultas (talleres y dinámicas). Para cada uno de los aspectos se especifica el contenido, el nivel de prioridad elegido por los grupos de interés en las encuestas de relevancia y el nivel de madurez dentro de la ETSII-UPM con la correspondiente justificación. Los aspectos sombreados en verde son los que han resultado más relevantes para los grupos de interés (en primer y segundo lugar, respectivamente) y que se han desarrollado en la Memoria.

Desarrollo de los dos asuntos más relevantes

Para conseguir materializar la Responsabilidad Social en acciones concretas se ha elegido desarrollar en profundidad los dos aspectos más significativos para los grupos de interés. La presentación de los mismos se hace por orden de prioridad para los grupos de interés consultados.

Situación actual

Para cada uno de los aspectos se muestra la situación actual de la Escuela y los compromisos adquiridos para llevar a cabo mejoras relacionadas con dichos aspectos.

Acciones de mejora

Se describen brevemente dentro de cada uno de los aspectos. Al final de la Memoria aparece una tabla resumen con todos los compromisos, indicando la unidad responsable de su realización.



03.1 Alumnos

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Compromiso con el aprendizaje de calidad Formación integral	Medidas que la ETSII-UPM toma para asegurar una enseñanza eficiente y de calidad. Medidas adoptadas por la ETSII-UPM para fomentar la formación de los alumnos de una manera integral. Es decir, no sólo poseer conocimientos tecnológicos sino también conocimientos generales y habilidades personales como la capacidad de hablar en público, trabajar en equipo, innovar, etc. Los instrumentos son el desarrollo de asignaturas, programas de movilidad y otras iniciativas de formación multidisciplinar.	1	En consolidación (3)	Uno de los objetivos estratégicos de la ETSII-UPM es garantizar una enseñanza eficiente y de calidad. Además se han realizado acciones para reducir las tasas de abandono, la duración de las enseñanzas y fomentar la formación integral como la inclusión de asignaturas de libre elección relacionadas, evaluación de competencias transversales o e-learning. Sin embargo, falta introducir en las asignaturas troncales y obligatorias elementos que formen a los alumnos en otro tipo de capacidades como el trabajo en grupo y la comunicación en público, etc.
B. Movilidad: Becas Erasmus, Séneca, doble titulación	Potenciación de las políticas de movilidad internacional consiguiendo una mayor calidad de los convenios y un mayor número de estudiantes satisfechos en este sentido.	3	Institucionalizado (4)	Existe una oficina de Relaciones Internacionales con convenios firmados con universidades de todo el mundo para el intercambio de alumnos entre cuyos objetivos está mejorar la calidad de la movilidad.
C. Resultados de la formación	Potenciación del conocimiento del perfil del egresado de la ETSII-UPM y de sus capacidades (excelentes profesionales, ciudadanos críticos con el entorno, personas flexibles).	2	Institucionalizado (4)	Existe una oficina de inserción laboral "Induempleo" donde se mide la satisfacción de las empresas con los futuros ingenieros y a través del informe de prácticas que las empresas con becarios deben entregar en el que recogen comentarios sobre el perfil del egresado.
D. Participación activa y compromiso con los procesos de mejora (alumnos actuales)	Estudio de los lazos de comunicación entre los alumnos de la Escuela y la Dirección. Creación, en los casos que sea necesario, de comités en los que participen los alumnos para dar su opinión sobre acciones de mejora. Fomento de los canales de propuesta de sugerencias y tramitación de quejas.	4	Institucionalizado (4)	Existen canales de participación de los alumnos en los diferentes aspectos de la ETSII-UPM. El sistema de delegados de clase y de curso. La participación de delegación de alumnos en diferentes comités. Las reuniones periódicas de delegación de alumnos con el Director de la ETSII-UPM. Las reuniones de delegación de alumnos con la Subdirección de Alumnos y Extensión Universitaria. El canal de quejas y sugerencias está desarrollado.
E. Recursos de la ETSII	Estudio de cómo están las infraestructuras de comedor, biblioteca, salas de estudio, salas de ordenadores, e instalaciones deportivas. Búsqueda de soluciones atendiendo a las características del Centro y a la situación económica de la Universidad.	5	En consolidación (3)	En el presupuesto que posee la ETSII-UPM existe un capítulo destinado a gastos de Centro. Una parte de ese dinero se utiliza para el mantenimiento de la ETSII-UPM y el gasto en infraestructuras.

Compromiso con el aprendizaje de calidad / Formación integral

En la ETSII-UPM se considera prioritario el desarrollo de una formación de excelencia mediante una sólida formación técnica, potenciando las competencias transversales que se alcanzan gracias a la formación integral. Además, el proceso de formación ha de ser eficiente en el empleo de recursos y en la gestión del talento asociado a sus alumnos.

La ETSII-UPM tiene como objetivo conseguir que los ingenieros formados en ella desarrollen unas capacidades entre las que destacan el espíritu crítico que permita el análisis respetuoso e independien-

te, la capacidad de esfuerzo que es necesaria para afrontar los retos presentes y futuros, la capacidad de adaptación a los cambios tecnológicos y sociales, y el ingenio y la creatividad que permiten encontrar soluciones imaginativas para afrontar problemas.

Esta formación integral es el resultado del esfuerzo de todas las personas involucradas en el proceso: los alumnos a través del desarrollo de actividades de formación complementaria, los docentes a través de la inclusión en sus asignaturas de metodologías y contenidos que las potencian y desarrollan, y del resto del personal a través de los diferentes servicios que ofrecen (fomento de la movilidad internacional, conferencias, talleres, servicios de asesoramiento, laboratorios, etc.)

SITUACIÓN ACTUAL

La Escuela invierte grandes esfuerzos en potenciar la calidad de los planes de estudio que se imparten. Se han tomado iniciativas como el comienzo de la acreditación según la agencia norteamericana *Accreditation Board of Engineering and Technology* (ABET) del título de Ingeniero Industrial. Asimismo, la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), mediante el programa AUDIT, ha aprobado el diseño del Sistema de Garantía Interna de Calidad de la ETSII-UPM. Estas iniciativas pretenden promover la calidad de la enseñanza y la difusión de una cultura de mejora continua.

La Escuela invierte grandes esfuerzos en potenciar la calidad de los planes de estudio que se imparten

Entre los problemas detectados, se pretende mejorar, de forma especial, la eficiencia de las enseñanzas en la ETSII-UPM. Para medir esta característica se dispone de dos indicadores. El primero se denomina **tasa de abandono** y se define como la relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior, y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el anterior. El cálculo se realiza conforme a la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Estudiantes no matriculados en los 2 últimos cursos "t" y "t+1"}}{\text{Estudiantes matriculados en el curso t-n+1}} \cdot 100$$

Sobre una determinada cohorte de estudiantes de nuevo ingreso, se establece el número total de estudiantes que, sin finalizar sus estudios, se estima que no estarán matriculados en la titulación ni en el año académico que debieran finalizarlos de acuerdo al plan de estudios (t), ni en el año académico siguiente (t+1), es decir, dos años seguidos, el de finalización teórica de los estudios y el siguiente.

El segundo indicador corresponde a la **duración media de la carrera**, que es de **6,35 años** (sin Proyecto Fin de Carrera PFC) mientras que la duración teórica es de 5 años.

INGENIERO INDUSTRIAL				
Fecha inicio de la carrera	2000/01	2001/02	2002/03	2003/04
Fecha teórica de finalización	2004/05	2005/06	2006/07	2007/08
Tasa de abandono *	46 %	40 %	37 %	32 %

* % de alumnos que no están matriculados ni el año en el que deberían haber finalizado sus estudios ni en el año siguiente

Nota: No existen datos disponibles para la titulación de Ingeniero Químico

Para **reducir la tasa de abandono** se han desarrollado medidas como el Curso de Iniciación a la Ingeniería (curso de iniciación para alumnos de nuevo ingreso antes del período docente) y el Curso sobre Metodologías de Estudio Universitario, orientadas a minimizar el impacto del cambio entre el Bachillerato y la Universidad. Además, el programa de mentorías, en el que alumnos de últimos cursos comparten sus experiencias con los de nuevo ingreso, tiene como objetivo facilitar la transmisión de metodologías y apoyar al alumno nuevo en su primer año de estancia en la ETSII-UPM.

De igual forma, para **mejorar la tasa de éxito en las asignaturas**, se ha fomentado la evaluación continua. Se está analizando la situación de cada asignatura a través del cálculo de indicadores académicos y se han creado unas comisiones de coordinación académica para cada titulación, curso e intensificación vinculadas a la Subcomisión de Coordinación de Contenidos (perteneciente a la Comisión de Ordenación Académica de la Junta de Escuela) que se explican con detalle en el apartado 03.3.

En cuanto a la formación integral, se ofrecen asignaturas de libre elección relacionadas con la cooperación al desarrollo, la sostenibilidad y el desarrollo de habilidades personales como la capacidad de comunicación en público, trabajo en equipo, innovación o liderazgo.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 1: Fomentar la formación integral

Potenciando que las asignaturas fomenten las competencias transversales, y desarrollando una metodología de mejora continua con la inclusión de nuevos conocimientos acordes a la demanda social y tecnológica. Analizando el método que permita la inclusión de las asignaturas de libre elección en los nuevos planes de estudios.

Objetivo 2: Mejorar la calidad del aprendizaje

Potenciando la coordinación de contenidos entre las asignaturas de cada titulación y la evaluación continua.

Implementando acciones que ayuden a reducir la tasa de abandono al 20%, según el compromiso recogido en las memorias de nuevas titulaciones verificadas por la ANECA.

Resultados de la formación

Además de buscar la excelencia en la enseñanza, la Escuela trata de formar unos ingenieros con unas cualidades que sean valoradas por el entorno laboral y que faciliten la inserción de los ingenieros de la ETSII-UPM en el mercado de trabajo.

Para mantenerse al día de las necesidades del tejido industrial, la ETSII-UPM mantiene una relación constante con empresas de distintos sectores, tratando de analizar cuales son las habilidades y competencias necesarias para enfrentarse con éxito a las demandas del mundo laboral.

SITUACIÓN ACTUAL

Esta formación de excelencia está dando frutos. Durante los años 2007, 2008 y 2009 la ETSII-UPM ha ocupado el primer lugar en el ranking elaborado por el periódico "El Mundo", siendo considerada la mejor Escuela española para estudiar Ingeniería Industrial.

Las empresas, a través de las encuestas que se les ha realizado, también reconocen esta formación de amplio espectro.

Dos de los indicadores que se han utilizado para valorar los resultados de la formación son el número de ofertas de prácticas y el número de ofertas de empleo que han solicitado las empresas a través de la oficina de prácticas y primer empleo (Induempleo) que tiene por objetivo la incorporación y orientación laboral de los alumnos de la ETSII-UPM (al ser dos variables *proxy* de la satisfacción de las empresas). Esta información queda reflejada en la siguiente tabla.

OFERTAS GESTIONADAS POR INDUEMPLEO	CURSO 2006/07	CURSO 2007/08	CURSO 2008/09
	Nº OFERTAS	Nº OFERTAS	Nº OFERTAS
PRÁCTICAS	262	278	167
EMPLEO	399	439	170
TOTAL	661	711	337

El número de ofertas ha decrecido significativamente en 2009 por la situación económica.

Además, la valoración que las empresas hacen sobre los futuros ingenieros se plasma en las encuestas que rellenan al finalizar una práctica donde evalúan a la persona que ha colaborado con ellos.

Los resultados de estas encuestas se muestran a continuación:

VALORACIÓN DE LAS EMPRESAS A LOS FUTUROS EGRESADOS (1-5 PUNTOS)	CURSO 2006/07	CURSO 2007/08	CURSO 2008/09
Aceptación tareas asignadas	4,6	4,8	4,6
Diligencia ejecución trabajos	4,6	4,6	4,4
Capacidad abordar tareas simultaneas	4,4	4,4	4,3
Capacidad desarrollar gran cantidad de trabajo	4,3	4,3	4,3
Calidad trabajo	4,6	4,7	4,4
Capacidad análisis problemas	4,3	4,4	4,4
Habilidad aplicar conocimientos técnicos	4,3	4,5	4,3
Capacidad organización	4,3	4,4	4,3
Capacidad planificación trabajo	4,3	4,3	4,2
Capacidad creativa	4,2	4,4	4,2
Iniciativa y facilidad toma decisiones	4,2	4,2	4,2
Facilidad trabajo en equipo	4,6	4,7	4,5
Constancia en el trabajo	4,5	4,7	4,6
Habilidad expresiva	4,3	4,3	4,3
Facilidad de relación y comunicación compañeros	4,6	4,6	4,5
Respeto/adaptación normas	4,7	4,7	4,6
Grado de satisfacción cumplimiento objetivos	4,6	4,7	4,6
Valoración general rendimiento	4,4	4,7	4,5
Valoración beneficio personal y profesional	4,5	4,5	4,5
VALORACIÓN GLOBAL ALUMNO	4,6	4,9	4,6

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 3: Conocer la opinión de las empresas sobre los ingenieros de la ETSII-UPM

Realizando encuestas de satisfacción y detectando los puntos fuertes y débiles de los graduados de la ETSII-UPM.

Objetivo 4: Comunicar los resultados del estudio de empleabilidad que se está realizando por Induempleo

Realizando presentaciones a los miembros de la ETSII-UPM y a los grupos de interés externos.

03.2 Personal

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Compromisos con el personal	Estudio de los compromisos de la ETSII-UPM con su personal. Cómo se recibe al nuevo personal y qué información se le facilita (intranet, teléfono, otros).	3	En consolidación (3)	Desde que una persona comienza a trabajar en la ETSII-UPM se le facilita el acceso a la intranet donde tiene acceso a toda la información disponible de la Escuela y se organiza una reunión de bienvenida.
B. Política de recursos humanos	Estudio de los principales problemas con los que se encuentra el personal de la ETSII-UPM, mejora continua en esos aspectos (aunque la política de Recursos Humanos no depende directamente de la ETSII-UPM).	2	Latente (1)	Hasta el momento la política de recursos humanos se gestiona desde la UPM y no hay incentivos ni acciones adicionales por parte de la ETSII-UPM, excepto en el apartado de investigación, con ayudas complementarias a las de la UPM.
C. Valores y código de conducta	Elaboración de un código ético y de valores que se transmitan al personal y a los alumnos y que fomenten el respeto entre las diferentes personas que interactúan en la ETSII-UPM.	4	Emergente (2)	Está en proyecto la redacción de un Código Ético que en la actualidad no existe en la ETSII-UPM. Sin embargo, sí existe una lista de valores que se desean fortalecer.
D. Profesionalidad y capacitación	Fomento de la formación continua en aquellos aspectos identificados como relevantes para el personal. Formación que capacite a las personas a desempeñar su actividad laboral a través de las últimas tecnologías y sistemas de comunicación.	1	En consolidación (3)	Existen cursos organizados por la UPM, a disposición de los empleados, que fomentan la formación continua del personal. Sin embargo, hay que diseñar mecanismos para que sea más accesible al personal del Centro y que la carga de trabajo diaria no dificulte el acceso a esta formación.
E. Comunicación	Estudio y potenciación de los distintos canales de comunicación del personal con la Dirección, gestión de sugerencias y propuestas, tramitación de quejas, y otros.	5	Institucionalizado (4)	Existen canales de comunicación definidos para la comunicación con los grupos de interés a través de intranet y el correo electrónico. El canal para las quejas, propuestas y sugerencias está implementándose.

Profesionalidad y capacitación

En toda organización es fundamental llevar a cabo programas de capacitación profesional y de promoción que ofrezcan un marco de aprendizaje y enriquecimiento continuo que potencie el talento del personal así como las posibilidades de promoción.

Adaptarse a los nuevos procedimientos y herramientas que se ponen a su disposición es un reto que permitirá al personal desarrollar habilidades para enfrentarse a las nuevas necesidades en una institución de enseñanza superior como la universidad enmarcada en el Espacio Europeo de Educación Superior.

SITUACIÓN ACTUAL

La formación del personal se planifica y organiza directamente desde la UPM, que ofrece una serie de cursos específicos para cada área de actividad que cada miembro del personal puede solicitar en función de sus necesidades y aspiraciones personales. Por este motivo, no existen programas de formación organizados por la ETSII-UPM.

Por tanto, el único indicador disponible es el número de cursos de formación organizados por la UPM solicitados por personas pertenecientes a la ETSII-UPM.

CURSOS DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA SOLICITADOS POR EL PDI			
2007/08*		2008/09*	
Nº de cursos	Personal total	Nº de cursos	Personal total
114	294	44	304

* Datos ofrecidos por el Rectorado de la UPM. Datos de 2009 no disponibles

CURSOS DE FORMACIÓN SOLICITADOS POR EL PAS			
2007*		2008*	
Nº de cursos	Personal total	Nº de cursos	Personal total
243	147	82	155

* Datos ofrecidos por el Rectorado de la UPM. Datos de 2009 no disponibles

Además, el Personal Docente e Investigador puede solicitar estancias y sabáticos (según el artículo 145 de los Estatutos de la UPM) para actualizar los conocimientos en su área específica mediante la estancia en otras universidades y centros de investigación de prestigio, preferentemente en el extranjero. Estas estancias también pueden ser utilizadas para realizar trabajos de puesta al día en nuevos métodos y técnicas de docencia e investigación.

Durante 2007, 12 PDI de la ETSII-UPM participaron en estos programas de intercambio, durante el 2008 participaron 14 y durante el 2009 fueron 9 los que solicitaron la licencia por docencia e investigación.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 5: Realizar un análisis de las necesidades de formación del personal del Centro y de los diferentes canales de formación que estén a su disposición

Elaborando un informe que recoja las necesidades de formación del personal en base a encuestas y que incluya las alternativas existentes para alcanzar dicha formación.

Política de recursos humanos

La base de cualquier organización se encuentra en las personas que la componen. Cada una de las personas que integran la ETSII-UPM son las que transmiten los valores y la cultura de la organización a través de su labor diaria. Por ello, es esencial que sientan su esfuerzo reconocido, que reciban incentivos para mejorar y que dispongan de canales de comunicación con los que puedan participar en la mejora de los procesos relacionados con su entorno laboral.

SITUACIÓN ACTUAL

En la ETSII-UPM, hay dos grandes **colectivos de personal**, el Personal Docente e Investigador (PDI) y el Personal de Administración y Servicios (PAS). Cada uno de ellos tiene, a su vez, regímenes jurídicos diferentes (funcionarios y laborales). Teniendo en cuenta esta clasificación, se recoge a continuación una tabla resumen con la distribución del personal de la Escuela:

COLECTIVO	RÉGIMEN JURÍDICO	CATEGORÍA PROFESIONAL	EFFECTIVOS 2007	EFFECTIVOS 2008	EFFECTIVOS 2009
PDI	FUNCIONARIO	Catedrático de Universidad	42	41	43
		Profesor Titular de Universidad	145	147	156
		Profesor Titular de Escuela Universitaria	21	17	14
		Maestro de Taller	2	2	2
		Profesor Asociado	35	33	34
		TOTAL	245	240	249
	LABORAL	Profesor Ayudante	16	13	12
		Profesor Ayudante Doctor	2	2	3
		Profesor Colaborador	9	11	11
		Profesor Contratado Doctor	5	8	8
		Profesor Asociado	14	19	15
		Profesor Emérito	2	1	4
		Profesor Ad-Honorem	N.D.	N.D.	2
	TOTAL	48	54	55	
TOTAL PDI			293	294	304
PAS	FUNCIONARIO	Grupo A (A1)	2	5	5
		Grupo B (A2)	4	4	5
		Grupo C (C1)	39	41	42
		Grupo D (C2)	1	3	3
	TOTAL	46	53	55	
	LABORAL	B1	5	6	5
		B2	7	7	8
		C1	57	57	55
		C2	12	12	12
		C3	11	12	13
		D	9	8	7
	TOTAL	101	102	100	
	TOTAL PAS			147	155
TOTAL PDI+ PAS			440	449	459

Como cualquier Administración Pública, en virtud de la legislación vigente, existe **igualdad en las condiciones retributivas** entre hombres y mujeres.

La **distribución de hombre y mujeres**, con los datos disponibles más recientes (2008), es la siguiente:

COLECTIVO	HOMBRES		MUJERES	
	Nº	PORCENTAJE RESPECTO AL TOTAL	Nº	PORCENTAJE RESPECTO AL TOTAL
PDI	235	79,93%	59	20,07%
PAS	108	69,68%	47	30,32%
TOTAL	343	76,39%	106	23,61%

La **tabla salarial** viene determinada por la categoría profesional. Además, teniendo en cuenta que el salario bruto mínimo interprofesional fue de 7.998,40 euros para el año 2007, de 8.400 euros para 2008, y de 8.736 euros para el 2009, los sueldos base (sin complementos por méritos docentes, ni investigadores, ni por antigüedad) de los diferentes colectivos de personal de la ETSII-UPM se distribuyen según muestra la tabla de la página 33. La política retributiva de los recursos humanos existentes en la ETSII-UPM es muy compleja, debido a los diferentes regímenes jurídicos y a las diferentes Administraciones Públicas (AA.PP.) que las fijan, pudiendo llegar a coincidir en un mismo colectivo normativas de diferentes AA.PP. y acuerdos o convenios colectivos. Así, el salario del PDI funcionario lo fija el Estado, aunque un complemento (específico) viene asignado por la Comunidad de Madrid. El PDI laboral depende de la Comunidad de Madrid y se rige por su propio convenio colectivo. El PAS funcionario se rige por el Acuerdo de PAS Funcionario de

las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid. Por último, el salario del PAS laboral se enmarca en el Convenio Colectivo de PAS Laboral de las Universidades Públicas de la Comunidad de Madrid.

Las políticas de recursos humanos se fijan, a nivel básico, desde la UPM. Dado que es un asunto relevante y de creciente importancia, se están analizando medidas concretas y complementarias que se puedan implantar en la ETSII-UPM.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 6: Analizar las diferentes formas que existen actualmente para reconocer la labor profesional

Realizando un informe que recoja las necesidades de las diferentes categorías de personal de la Escuela (PDI, PAS, personal de apoyo, becarios de investigación y contratados de investigación) y los instrumentos de incentivo y reconocimiento tanto existentes como potenciales.

Objetivo 7: Elaborar una política de motivación que premie a las personas que luchan por la excelencia en su desempeño diario (premios y reconocimientos)

Proponiendo actuaciones para motivar al personal, teniendo en cuenta las limitaciones presupuestarias y competenciales de la ETSII-UPM.

Objetivo 8: Apoyar las iniciativas puestas en marcha por los diferentes colectivos para premiar el esfuerzo del personal

Difundiendo actividades emprendidas (como los Premios a la Innovación Educativa otorgados por la UPM, el Vector de Oro organizado por la Delegación de Alumnos, los Premios de la Asociación Antiguos Alumnos, de la SAE, etc.) y fomentando la creación de iniciativas similares a nivel departamental (para premiar la excelencia en la docencia y la investigación).



	CATEGORÍA PROFESIONAL	SALARIO 2007	% RESPECTO AL MÍNIMO INTERPROFESIONAL 2007	SALARIO 2008	% RESPECTO AL MÍNIMO INTERPROFESIONAL 2008	SALARIO 2009	% RESPECTO AL MÍNIMO INTERPROFESIONAL 2009
PDI	Catedrático de Universidad	37.956,78	475,15%	38.716,02	460,91%	39.490,56	452,04%
	Titular de Universidad	30.745,62	384,88%	31.360,74	373,34%	31.988,16	366,16%
	Titular de Escuela Universitaria	27.446,82	343,58%	27.996,06	333,29%	28.556,16	326,88%
	Maestro de Taller	23.095,36	289,11%	23.557,46	280,45%	24.028,73	275,05%
	Asociado	23.613,20	295,59%	24.085,74	286,74%	24.567,45	281,22%
	Ayudante	18.725,84	234,41%	19.192,04	228,48%	21.423,22	245,23%
	Ayudante Doctor	21.289,92	266,51%	22.373,54	266,35%	25.580,38	292,82%
	Colaborador	21.705,60	271,71%	22.246,14	264,84%	27.179,14	311,12%
	Contratado Doctor	26.022,36	325,75%	26.670,28	317,50%	31.975,47	366,02%
PAS FUNCIONARIO	Grupo A (A1)	36.893,78	461,84%	40.106,15	477,45%	40.384,93	462,28%
	Grupo B (A2)	29.396,65	367,99%	31.402,22	373,84%	32.731,24	374,67%
	Grupo C (C1)	22.571,59	282,55%	24.294,91	289,23%	25.333,46	289,99%
	Grupo D (C2)	21.482,46	268,92%	21.828,53	259,86%	22.393,75	256,34%
PAS LABORAL	B1	26.733,75	334,66%	26.939,85	320,71%	28.274,25	323,65%
	B2	25.594,80	320,40%	25.777,95	306,88%	27.089,10	310,09%
	C1	22.874,70	286,35%	23.036,40	274,24%	24.292,80	278,08%
	C2	21.924,15	274,45%	22.066,95	262,70%	23.303,85	266,76%
	C3	19.489,35	243,97%	19.583,40	233,14%	20.770,65	237,76%
	D	18.225,15	228,15%	18.293,70	217,78%	19.445,15	222,59%

03.3 Docencia

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Calidad y Plan Docente	Estudio de los objetivos de cada titulación y de cada especialidad. Innovación educativa en la Escuela. Estudio de los mecanismos para el fomento de la actualización de las asignaturas.	2	Institucionalizado (4)	La calidad del Plan Docente está institucionalizada con herramientas de evaluación y mejora de la calidad de las asignaturas.
B. Calidad docente y profesorado	Perfil del profesorado. Potenciación de la formación que ayude al profesor a desempeñar mejor su actividad docente (técnica y pedagógica). Potenciación de la relación del profesor-alumno. Medidas para fomentar la implicación del PDI en los proyectos de los alumnos.	1	En consolidación (3)	Existe una gran variedad de cursos para el profesorado que no son obligatorios, por lo que la formación continua es una elección propia. Se precisan cursos de formación pedagógica. No hay planes de mejora de la relación profesor-alumno.
C. Calidad docente y alumnos	Estudio de indicadores que midan la carga de trabajo, tasa de éxito, tasas de abandono, duración de la carrera, asistencia a cursos de técnicas de estudio, de apoyo a la asimilación de contenidos.	3	Institucionalizado (4)	La medida de la carga de trabajo está institucionalizada y se ponen medios a disposición de los alumnos para facilitar el aprendizaje (programa de mentorías, tutorías y docencia complementaria). Se está trabajando en instrumentos de análisis y mejora de las tasas de eficiencia de la enseñanza, a través de indicadores aprobados por la Junta de Escuela.
D. Calidad docente y recursos	Análisis de la situación de las infraestructuras para la docencia: aulas, laboratorios, etc.	4	En consolidación (3)	La partida económica que se va a utilizar para la mejora de las aulas y de los laboratorios es asignado por la UPM. Los Departamentos pueden utilizar parte de su presupuesto en la mejora de los laboratorios que están bajo su responsabilidad y, además, pueden optar a partidas especiales publicadas por el Rectorado y transmitidas por la ETSII-UPM.
E. Igualdad de oportunidades	Mecanismos para fomentar la igualdad entre los diferentes alumnos que componen la ETSII-UPM (publicación de becas, de proyectos, de convocatorias de revisión al mismo tiempo para todos, correcciones de examen justas, etc.)	5	Institucionalizado (4)	Existe una normativa de exámenes que trata de garantizar esta igualdad. Sin embargo, todavía hay cierta desigualdad de oportunidades para la obtención de becas y de proyectos fin de carrera por no haber un sistema normalizado. Cada departamento utiliza medios distintos y la información no llega a todos por igual.

Calidad docente y profesorado

Tan importante como el contenido del temario de las asignaturas es la manera en que el profesor transmite sus conocimientos sobre la materia que imparte. Por tanto, una mejora de la calidad del profesorado y de su relación con el alumno redundaría en una mejora de la calidad del aprendizaje, que es el asunto más relevante del bloque de alumnos.

SITUACIÓN ACTUAL

La valoración de la calidad del profesorado se mide de manera cuatrimestral mediante las **encuestas de evaluación docente**. A modo de resumen, la tabla siguiente muestra los resultados de dos de las preguntas más relevantes de dichas encuestas:

CUESTIONES SOBRE CADA PROFESOR	CURSO 2006/07		CURSO 2007/08		CURSO 2008/09	
	ING. INDUS.	ING. QUÍM.	ING. INDUS.	ING. QUÍM.	ING. INDUS.	ING. QUÍM.
Explica con claridad	3,8	3,8	3,8	3,7	3,8	3,6
Globalmente puede ser considerado un buen profesor	4,0	4,0	4,0	3,9	4,0	3,8

Nota. Las valoraciones se realizan entre 1 (nada de acuerdo) y 5 (totalmente de acuerdo)

La Subdirección de Calidad revisa los resultados de las encuestas. Además, se ha creado una herramienta en Indusnet Personal (intranet de la ETSII-UPM) por la que cada profesor puede ver los resultados de sus encuestas tres meses después de finalizar cada curso académico y puede comparar sus resultados con las medias

del grupo, de la asignatura (en el caso de haber más profesores), del curso y de la titulación.

Durante el año 2009 los alumnos organizaron un premio llamado “Vector de Oro” para hacer patente el reconocimiento de los alumnos por el esfuerzo de los profesores por desempeñar de manera excelente su labor docente. La persona premiada en la primera edición ha sido Araceli Hernández Bayo, del Departamento de Ingeniería Eléctrica.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 9: Mejorar la implicación del profesorado con el alumno y viceversa

- + Fomentando la evaluación continua aumentará la relación profesor-alumno.
- + Favoreciendo el trabajo de alumnos en proyectos de investigación de los Departamentos, mejorará la citada relación.
- + Involucrando a los profesores en las actividades organizadas por los alumnos (Induforum, debates, conferencias...).



Calidad y Plan Docente

La solidez de las titulaciones impartidas en la ETSII-UPM se cimenta en la calidad del Plan Docente. Por ello, se han desarrollado mecanismos y herramientas que controlan la coordinación de los contenidos de los temarios de las asignaturas para garantizar una formación sin huecos ni solapes (Web-CC).

SITUACIÓN ACTUAL

En la ETSII-UPM existe un Plan Docente consolidado para las titulaciones que se imparten. En 2009 se han adaptado a los requerimientos del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), incorporándose criterios de evaluación y mejora de la calidad. Estos nuevos planes están en proceso de validación por la autoridad competente.

Los esfuerzos que se están llevando a cabo por parte de la Escuela están enfocados a **evitar los huecos de formación y los solapes de contenido** entre las asignaturas de una misma titulación, para los planes previos a la adaptación al EEES. Se han desarrollado comisiones de Coordinación de Curso (coordinación horizontal), de Itinerario (coordinación horizontal y vertical en las intensificaciones) y general de Coordinación de Contenidos (coordinación vertical de la titulación). Con estas comisiones también se pretende hacer un mapa de la carga de trabajo de la evaluación continua para que se distribuya lo más homogéneamente posible a lo largo del curso y sea asumible por el alumno. Además, se ha creado una **herramienta informática, denominada Web-CC** (accesible desde la herramienta Aula Web) que permite detectar los huecos o solapes y consultar las fichas de información de todas las asignaturas que se imparten en el centro. Otro tema de preocupación son las **prácticas de laboratorio**. Ha sido un tema recurrente en los comentarios recogidos en las encuestas de satisfacción. Los resultados de la encuesta de evaluación docente con respecto a las prácticas han sido los siguientes:

CUESTIONES SOBRE LAS PRÁCTICAS	CURSO 2006/07		CURSO 2007/08		CURSO 2008/09	
	ING. INDUS.	ING. QUÍM.	ING. INDUS.	ING. QUÍM.	ING. INDUS.	ING. QUÍM.
Las prácticas de laboratorio ayudan a la comprensión de la asignatura	3,1	3,3	3,1	3,3	3,1	3,4

Notas. Las valoraciones se realizan entre 1 (nada de acuerdo) y 5 (totalmente de acuerdo).

Las medias de las titulaciones contemplan calificaciones para algunas asignaturas que no disponen de prácticas de laboratorio

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 10: Aplicar las herramientas creadas para la coordinación de contenidos fortaleciendo el itinerario curricular de las diferentes titulaciones

Potenciando la coordinación de contenidos en las comisiones creadas al efecto.

Objetivo 11: Fomentar la revisión y mejora de las prácticas

Evaluando, para cada práctica de laboratorio, el nivel de satisfacción de los alumnos y realizando cambios y mejoras que respondan a las necesidades detectadas. Depurando el análisis de las encuestas de evaluación docente para evitar que las asignaturas sin prácticas tengan calificación en este concepto.

Objetivo 12: Potenciar la actualización de las asignaturas incluyendo las últimas novedades relacionadas con las mismas

Incentivando a los profesores a través de las Comisiones de Coordinación de Contenidos.



03.4 Investigación

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. La investigación en la ETSII-UPM	Descripción de la investigación en la ETSII-UPM, líneas y Grupos de Investigación.	4	Institucionalizado (4)	Cada Grupo de Investigación debe rellenar una ficha que aparece en la Memoria de Investigación por centros que publica la UPM y que puede ser consultada por cualquier persona interesada. Además, suele haber información de las líneas de investigación dentro de las páginas Web de cada departamento.
B. Recursos para la investigación	Análisis de los presupuestos y de la financiación para la investigación. Estudio de la ayudas a la investigación. Estudio de los recursos aplicados a la investigación (personal, recursos materiales, infraestructuras, etc.)	2	En consolidación (3)	Aunque los canales para la obtención de financiación para la investigación están plenamente institucionalizados, todavía hay que mejorar su difusión entre los investigadores y aumentar su cuantía.
C. Relación de la investigación con problemas sociales. Humanización de la investigación	Líneas de investigación que resuelven problemáticas sociales, medio ambientales, etc....	1	Emergente (2)	La UPM instituyó en 2005 los Grupos de Cooperación para fomentar la investigación relacionada con las problemáticas sociales de los países en desarrollo. Sin embargo, la ETSII-UPM está estudiando cómo fomentar la investigación en otros ámbitos sociales.
D. Calidad de la investigación	Principios de calidad y pertinencia de la investigación, principios éticos y satisfacción de los investigadores.	3	Institucionalizado (4)	La calidad de la investigación está institucionalizada con procedimientos para garantizarla. Sin embargo, los principios éticos y la pertinencia deben mejorarse e implementarse.
E. Comunicación: diálogo entre investigadores y decisores políticos	Medidas que faciliten la comunicación entre investigadores y decisores políticos. Cooperación de la ETSII-UPM con otras Administraciones Públicas. Campos de asesoramiento.	5	En consolidación (3)	Aunque ya existen muchas colaboraciones con las Administraciones Públicas, no está institucionalizada la relación. Se fomentará la participación de los representantes de las AA.PP. en el Consejo Asesor de la ETSII-UPM.

Relación de la investigación con problemas sociales. Humanización de la investigación

Las universidades tienen gran influencia en el modelo de desarrollo de la sociedad. Gracias a la investigación, se pueden desarrollar tecnologías más eficientes y cuidadosas con el medio ambiente, desarrollar conocimiento que ayude a la implantación de modelos de gestión más sostenibles, desarrollar soluciones a los retos de la sociedad actual, etc.

SITUACIÓN ACTUAL

La investigación es una de las áreas fundamentales de la Escuela, y por ello se pretende trabajar para fomentar su orientación hacia aplicaciones reales que la conviertan en el motor del cambio que favorezca un desarrollo responsable.

El indicador que permitiría medir la mejora en este aspecto es el porcentaje de líneas de investigación que responden a problemas relacionados con la sostenibilidad en sus tres dimensiones (económica, ambiental y social). Sin embargo, con la información disponible no ha sido posible su cálculo. Por tanto, en los objetivos a alcanzar, se incluyen acciones de mejora para poder realizar este análisis.

Actualmente, cada departamento publica sus líneas de investigación de manera independiente y en muchos casos, sin considerar la concomitancia de actuaciones con otros Grupos o Departamentos, lo que lleva a situaciones de falta de homogeneidad en los trabajos y resultados. La situación es similar en cuanto a las ofertas de proyectos fin de carrera y becas de investigación. Cada Departamento sigue modelos distintos y son muy dependientes de la iniciativa concreta de cada profesor. Se ha comprobado que las actuaciones relacionadas con investigación vinculada a problemas sociales está teniendo una elevada demanda por parte de los alumnos.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 13: Análisis de los retos que plantea la sociedad actual y cruce con las líneas de investigación de la ETSII-UPM

- + Proponiendo una lista de problemas que se plantean en la sociedad actual sobre la base de informes de la ONU, UE y otros organismos internacionales.
- + Realizando un estudio de coincidencia o alineación de las líneas de investigación de la ETSII-UPM con estos problemas

Objetivo 14: Mejorar la difusión de la información de las líneas de Investigación

Proponiendo un mecanismo sencillo para la homogenización de la información de los Departamentos de forma que se facilite la divulgación de la misma.

Objetivo 15: Implicar a los alumnos en la investigación

Fomentando un procedimiento que permita publicar las becas y los proyectos fin de carrera de una manera homogénea, a través del canal de Induempleo u otro semejante. De esta forma, los alumnos enfocarán su elección a los temas que realmente les interesen y los docentes que dirijan el proyecto se encontrarán con un mayor número de candidatos.

Recursos para la investigación

Para facilitar la labor de investigación es necesario poner a disposición de los investigadores recursos y optimizar las ayudas y partidas presupuestarias que la ETSII-UPM pueda solicitar.

SITUACIÓN ACTUAL

Para establecer el orden de magnitud de la partida presupuestaria gestionada por la ETSII-UPM en proyectos de I+D+i (Investigación, Desarrollo e innovación) y servicios prestados, se han utilizado los datos disponibles de la sección económica correspondientes a los ingresos de la ETSII-UPM por cánones y los datos de la F2I2. Los cánones corresponden, en el caso de los proyectos gestionados a través de la OTT, al 5% del total de recursos presupuestados sin IVA. Sobre la base de este porcentaje, se ha estimado la facturación a través de la OTT. En el caso de la F2I2, los datos de facturación han sido facilitados por la fundación.

FACTURACIÓN EN INVESTIGACIÓN Y SERVICIOS PRESTADOS			
	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
OTT	8.702.848	10.425.890	11.658.143
F2I2	17.478.140	18.072.764	PA
TOTAL	26.180.988	28.498.654	-
Evolución respecto al año anterior	-	8,85%	-

PA: Pendientes de Auditoría

Sobre estos datos, los servicios generales del Centro no tienen capacidad de influencia porque son las personas encargadas de cada proyecto de investigación quienes consiguen la financiación, aunque la ETSII y la UPM sí pueden fomentar que se realicen más trabajos de investigación. Sin embargo, existen otros asuntos sobre los que la ETSII-UPM puede trabajar para conseguir mejorar la investigación, entre los que destacan:

- + Las licencias de software (las encuestas de satisfacción revelaron que muchas personas no conocen el software del que la ETSII-UPM, la UPM o alguno de sus Departamentos tienen licencia y pueden ser utilizados). Actualmente en los repositorios de Indusnet y Politécnica Virtual (la intranet de la UPM) se disponen de 46 programas de software (11 de la UPM y el resto de la ETSII-UPM) a disposición del personal de la ETSII-UPM.

Para facilitar la labor de investigación es necesario poner a disposición de los investigadores recursos

- + Las convocatorias para ayudas a la investigación o a la mejora de los laboratorios.
- + La calidad de las becas y contratos de investigación y la motivación de este colectivo.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 16: Analizar el software al que el personal podría tener accesibilidad y difundir los resultados del análisis

Realizando un informe en colaboración con los Servicios Informáticos de la ETSII-UPM.

Objetivo 17: Estudiar y comunicar los recursos generales que pueden ser utilizadas para la investigación

Realizando un análisis en colaboración con la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras y la Subdirección de Investigación.

Objetivo 18: Comunicar y asesorar sobre todas aquellas ayudas que se ofrecen a la investigación

Reestructurando la página web de la ETSII-UPM para mejorar la accesibilidad a la información sobre ayudas.



03.5 Sociedad

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Cooperación (con ONGs, realización de proyectos de cooperación al desarrollo)	Colaboración con ONGs, realización de proyectos de cooperación al desarrollo. Actividades de los Grupos de Cooperación de la UPM.	4	Institucionalizado (4)	Existe el título de Experto en Cooperación, además existe la posibilidad de que los alumnos hagan proyectos fin de carrera en temas de cooperación. Existen muchos grupos de docentes y personal que se dedican a la cooperación.
B. Desarrollo de soluciones a necesidades sociales (transferencia de tecnología)	Estudio de la transferencia de tecnología y el conocimiento entre la ETSII-UPM y la sociedad (patentes, publicaciones divulgativas, etc.)	3	En consolidación (3)	Todos los canales para la transferencia de tecnología están institucionalizados (patentes, creación de empresas, colaboraciones...), sin embargo el conocimiento entre los investigadores no es alto.
C. Impulso al reto de la Responsabilidad Social en la Universidad	Congresos y redes de Responsabilidad Social en los que la ETSII-UPM participa. Medidas que toma la Escuela para facilitar la implantación de la Responsabilidad Social en otros centros y organizaciones.	5	En consolidación (3)	Se ha creado el Equipo de Responsabilidad Social, se ha publicado la Memoria de Responsabilidad Social, y se está introduciendo la Responsabilidad Social de manera transversal en todas las áreas gestionadas por los servicios generales de la ETSII-UPM.
D. Sensibilización y compromiso (voluntariado y accesibilidad)	Estudio de las acciones de la ETSII-UPM para sensibilizar al personal y alumnos en la realidad de la sociedad actual. Promoción del voluntariado, accesibilidad en las infraestructuras para discapacitados. Patrocinios y donaciones.	2	Emergente (2)	La accesibilidad del Centro está plenamente institucionalizada. La sensibilización y el voluntariado son emergentes.
E. Cooperación y diálogo con el tejido empresarial	Mecanismos que faciliten la colaboración de las empresas con la ETSII-UPM que permitan acercar el mundo empresarial a los alumnos conociendo la realidad y favoreciendo el aprendizaje que favorezca su empleabilidad (cátedras de empresa, colaboraciones con empresas en las aulas de formación, etc.). CÁTEDRAS DE EMPRESA.	1	Institucionalizado (4)	Están institucionalizados todos los canales de comunicación con las empresas: Consejo Asesor, Sociedad de Amigos de la Escuela, Cátedras Universidad-Empresa, Induempleo, etc.

Cooperación y diálogo con el tejido empresarial

La Escuela de Ingenieros Industriales quiere aportar a la sociedad un valor duradero con excelentes profesionales que, con su conocimiento, capacidades y saber hacer, puedan mejorar el tejido industrial existente y sean capaces de crear nuevas empresas ampliando la transmisión de los resultados de una investigación que ayude al aumento de la tecnología y de la innovación.

Para ello, es imprescindible la cooperación con el tejido industrial por lo que se han desarrollado distintos mecanismos para mantener un diálogo con el tejido empresarial e ir detectando el valor que los ingenieros de la ETSII-UPM pueden aportar.

SITUACIÓN ACTUAL

Los principales mecanismos de relación con las empresas son: el Consejo Asesor, la Sociedad de Amigos de la Escuela, las Cátedras Universidad-Empresa, *Induempleo* (que gestiona prácticas en empresas, ofertas empleo y jornadas impartidas por empresas), *Induforum* (la feria de empleo de la ETSII-UPM), y colaboraciones en determinadas asignaturas.

Actualmente, el número de empresas que utilizan estos mecanismos de diálogo y cooperación son:

EMPRESAS CON LAS QUE LA ETSII-UPM TIENE RELACIÓN	
Consejo Asesor	16
Sociedad de Amigos de la ETSII-UPM	13
Cátedras Universidad-Empresa	7
Induempleo (Bolsa de prácticas y empleo, seminarios de formación)	105
Induforum	50

Además, desde la UPM se han implementado medidas para el apoyo a emprendedores como el Área de Creación de Empresas que ofrece servicios de asesoramiento, formación y cuestiones relativas a la financiación. También se ha puesto en marcha el concurso académica UPM de creación de empresas que pretende:

- + Potenciar el espíritu emprendedor e incentivar la innovación en la comunidad universitaria
- + Apoyar la generación de iniciativas empresariales viables económica y operativamente, que puedan convertirse en un proyecto de negocio diferenciador

Los resultados de estas iniciativas han sido los siguientes:

ÁREA DE CREACIÓN DE EMPRESAS DE LA UPM	AÑO 2007	AÑO 2008	AÑO 2009
Ideas participantes en la competición de creación de empresas *	76	163	266
Empresas creadas *	15	11	ND

* Incluye los datos de todas las escuelas de la UPM

La ETSII-UPM también fomenta el espíritu emprendedor a través de una asignatura de creación de empresas de 4,5 créditos. Además, en 2007 se adjudicaron 2 diplomas en el IV Concurso de Creación de Empresas, en 2008 se creó una empresa con personal implicado en la ETSII-UPM, y en 2009 se otorgó el 2º Premio en la Competición de Creación de Empresas.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 19: Realización de una estrategia de colaboración que mejore la eficiencia de los mecanismos de colaboración

Preparando una estrategia para aumentar la colaboración con las diferentes empresas y mejorar estos mecanismos ajustándolos a sus necesidades facilitando el contacto continuo con la Escuela.

Sensibilización y compromiso (voluntariado y accesibilidad)

Para conseguir que una organización sea sostenible y responsable es necesario que las personas que la integran estén sensibilizadas con la cultura de la Responsabilidad Social y que apliquen en su labor diaria los principios asociados a esta cultura. Además, como institución pública, también debemos difundir la visión crítica y objetiva frente a los diferentes problemas con los que la sociedad se enfrenta y proponer soluciones sostenibles.

La adecuación de las instalaciones de la organización para que sean accesibles a los colectivos con problemas físicos es un ejemplo de responsabilidad y aseguramiento de la igualdad de oportunidades.

SITUACIÓN ACTUAL

La ETSII-UPM cuenta con **18 asociaciones** con diferentes fines. Algunas de ellas organizan debates o cursos de formación (BEST), publican revistas (Awa y Delegación de alumnos), organizan campañas de sensibilización (Ingeniería Sin Fronteras, Grupo de Desarrollo Sostenible), y muchas otras actividades que tratan de concienciar a las personas de la ETSII-UPM de la realidad mundial y de los retos a los que se enfrenta la sociedad actual.

Además, entre los Proyectos Fin de Carrera (PFC), cada vez hay más que tratan sobre problemáticas relacionadas con la Responsabilidad Social y la sostenibilidad, tal y como muestra la tabla siguiente.

INDICADOR	2007	2008	2009
Nº de PFC presentados	290	296	350
Porcentaje de PFC relacionados con la responsabilidad social respecto del total	5,17%	12,83%	24,00%

Estos datos demuestran que hay un aumento de la sensibilidad sobre estos temas por parte de los alumnos que los realizan y de los docentes que los dirigen.

Asimismo, en la ETSII-UPM se celebran diferentes conferencias en las que se debaten y discuten temas actuales que preocupan a la sociedad tratando de ofrecer su visión crítica e independiente, y aportando soluciones.

La situación actual de la **accesibilidad** del edificio principal de la ETSI-UPM del Campus de la Castellana (Madrid) se analizó durante 2009 por indicación de la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras. El resultado de este análisis se concretó en un informe que indica que el acceso actual para personas con

movilidad reducida se encuentra en la parte posterior de la Escuela, que se dispone de varios aseos adaptados y que se tiene acceso prácticamente a todas las instalaciones tanto de uso docente como administrativo (a excepción, por ejemplo, del aula de prácticas, frente al Aula 21).

A raíz del citado informe, y para configurar el Plan de Evacuación y Emergencias de la Escuela (disponible en la intranet), se estudió si entre el personal y alumnos había alguna persona con problemas de movilidad, resultando que no hay ningún caso durante el curso 2008/2009.

En 2009 también se ha creado la Oficina para la Atención e Integración de Personas con Discapacidad, dependiente del Rectorado de la UPM, que pone a disposición de cualquier alumno con discapacidad ayudas personales para procurar su plena integración.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 20: Fomento de la sensibilización y del voluntariado tanto de los grupos internos de la ETSII-UPM como de la sociedad en general

Fomentando la organización de campañas de sensibilización, conferencias relacionadas con el desarrollo sostenible y actividades que impliquen la concienciación sobre estos temas.



03.6 Medio Ambiente

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Capacitación y formación medio ambiental del personal docente	Estudio de los mecanismos de formación técnica, especializada en temas medio ambientales, recibida por los docentes, para su transmisión a los alumnos en las aulas.	3	Emergente (2)	No existe ningún procedimiento que fomente la formación del PDI sobre temas medio ambientales.
B. Plan docente ambientalmente responsable	Formación específica a alumnos: asignaturas con contenido medio ambiental.	2	Emergente (2)	Existen mecanismos para incluir el aspecto medio ambiental en el Plan Docente, pero queda en manos de iniciativas individuales o de los Departamentos, no está institucionalizado. Sólo hay una asignatura troncal de 6 créditos (4 h/semana).
C. Líneas de investigación ambiental	Desarrollo de las líneas de investigación con contenido medio ambiental. Resultados de la actividad investigadora. Estudio de su repercusión en la sociedad.	4	Emergente (2)	No existe ningún procedimiento para el fomento de la investigación ambiental.
D. Minimización de impactos ecológicos de la ETSII-UPM como institución	Estudio de consumos, emisiones, residuos, eficiencia energética, etc. Estudio de medidas para la reducción de impactos negativos en el medio ambiente (reducción de residuos, reciclaje, eficiencia energética, etc.) más allá de lo marcado por la legislación.	1	Emergente (2)	Aunque ya se han empezado a tomar medidas para minimizar los impactos y existen procedimientos institucionalizados, no abarcan todas las áreas y falta implantar una mentalidad de minimización de impactos que sea transversal para todas las áreas de la ETSII-UPM.
E. Evaluación ambiental y mejora continua	Planes de mejora, certificaciones medio ambientales, educación ambiental a grupos internos. Gestión de sugerencias. Recursos para la mejora.	5	Emergente (2)	Los sistemas que ya están implantados siguen buscando la mejora continua, pero abarcan un porcentaje bajo de los aspectos ambientales.

Minimización de impactos ecológicos de la ETSII-UPM como institución

La ETSII-UPM, como cualquier otra institución, genera unos impactos sobre el medio ambiente causados por el desarrollo de su actividad. Además, somos conscientes de que debemos ser coherentes con aquello que se enseña en las aulas y, a través del ejemplo y los buenos hábitos, debemos inculcar el respeto por el medio ambiente y el fomento de un desarrollo sostenible. Por eso, nuestros esfuerzos van a ir encaminados a reducir los impactos ambientales negativos y a reforzar la sensibilización ambiental.

SITUACIÓN ACTUAL

Hasta el momento, el Centro no ha recibido ninguna sanción por incumplimiento de normativa ambiental.

01 GESTIÓN DE RESIDUOS

La gestión de los residuos asimilables a urbanos es la siguiente:

PAPEL RECICLADO (KG)	2007	2008	2009
	7.920	11.040	12960

Nota: De los envases y de la fracción resto no hay datos disponibles

La ETSII-UPM dispone, desde octubre de 2009, de 14 puntos para la separación de residuos distribuidos en el interior del edificio central. En esos puntos se puede separar el papel y los envases del resto de los residuos urbanos. El equipo de limpieza es el responsable de depositar cada tipo de residuo en los contenedores correspondientes. El Ayuntamiento de Madrid se encarga de su recogida y correcto tratamiento.

La gestión del resto de residuos es la siguiente:

RESIDUOS GESTIONADOS ¹	UNIDAD	2007	2008	2009
RAEE ²	kg	2.260	765	3171
Fluorescentes	kg	144	125	198
Aceites o grasas	kg	1.440	1.080	720
Residuos Químicos	kg	2.001	1.890	1454
Residuos de construcción o demolición	m ³	174	132	144

Nota: ¹ Todos los residuos peligrosos son gestionados por gestores autorizados

² RAEE: Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos

En cuanto a la gestión de la parte de residuos peligrosos, la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras la realiza según un procedimiento marcado desde la UPM que sigue la legislación vigente (Real Decreto 833/88, y Real Decreto 952/97). De los procedimientos de recogida existentes, destacan los siguientes:

- + Pilas, tóner y cartuchos de tinta: existen contenedores en las entradas de la ETSII-UPM que son retirados de manera regular por una empresa externa para su correcto tratamiento.
- + El aceite usado de la cafetería también es recogido por una empresa externa siendo el personal de la concesión el encargado de realizar los trámites necesarios para su recogida.
- + Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos: existe un procedimiento de recogida trimestral a disposición del personal.
- + Teléfonos móviles: la Biblioteca ha implementado un sistema para el correcto reciclaje de móviles ya usados.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 21: Aumentar el correcto reciclaje de los principales materiales utilizados en la ETSII-UPM

- + Diseñando una segunda fase de separación de residuos urbanos dirigida a los Departamentos y a las zonas exteriores del edificio (zonas ajardinadas) para seguir avanzando en la mejora del reciclaje de residuos en la ETSII-UPM.
- + Campañas de sensibilización y concienciación para conseguir una disminución en el consumo de recursos y una separación más eficiente de los residuos en las distintas papeleras.

02 EFICIENCIA ENERGÉTICA

La ETSII-UPM ha llevado a cabo alguna iniciativa de ahorro y eficiencia energética. Los principales indicadores del consumo energético en la institución son los correspondientes al gas natural, gasóleo y electricidad. Su evolución desde el año 2007 se muestra en las siguientes tablas.

GAS NATURAL			
AÑO	2007	2008	2009
CONSUMO (m³)	15.669	17.721	13.022
EVOLUCIÓN AÑO ANTERIOR (%)	24,3%	13,1%	-26,5%

GASÓLEO C			
AÑO	2007	2008	2009
CONSUMO (l)	86.000	93.200	72.811
EVOLUCIÓN AÑO ANTERIOR (%)	-1,7%	8,4%	-21,9%

ELECTRICIDAD			
AÑO	2007	2008	2009
CONSUMO (kWh)	2.899.367	2.856.143	3.091.227
EVOLUCIÓN AÑO ANTERIOR (%)	-2,1%	-1,5%	8,2%

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 22: Mejorar la eficiencia del consumo energético del Centro

Analizando, en primer lugar, la situación energética del centro y proponiendo, a continuación, medidas de mejora. Este análisis se llevará a cabo a través de la realización de un Proyecto de Fin de Carrera titulado “Análisis de la situación energética en la ETSII-UPM. Propuestas de ahorro y eficiencia”, realizado por la alumna Sara Hernández y co-tutorizado por José Antonio Fernández y Julio Lumberas. Se pondrá especial hincapié en la climatización, por ser un tema que ha sido mencionado repetidamente en las encuestas de satisfacción.

Objetivo 23: Sensibilizar y concienciar ambientalmente

Enviando un boletín electrónico bimensual llamado “Noticias de RS” en el que se recogen, entre otros, noticias y consejos sobre la adecuada utilización de los recursos energéticos, la correcta separación y recogida de residuos, y otras noticias relacionadas con la sostenibilidad y las buenas prácticas medio ambientales.

Colocando carteles en distintos lugares donde se puedan aplicar buenas prácticas con mensajes específicos para cada uno de ellos.

Plan Docente ambientalmente responsable

La ETSII-UPM, como institución educativa e investigadora, tiene el reto de utilizar sus recursos para impulsar una formación de profesionales concienciados con el cuidado del medio ambiente y el desarrollo sostenible que, al aplicar sus conocimientos, contribuyan a la sostenibilidad.

SITUACIÓN ACTUAL

Para evaluar si el Plan Docente es ambientalmente responsable se ha seleccionado un indicador que recoge el porcentaje de asignaturas impartidas que cubren, según sus coordinadores, la competencia transversal denominada “comprender el impacto de la ingeniería industrial en el desarrollo sostenible de la sociedad y la importancia de trabajar en un entorno profesional y responsable”:

PLAN DOCENTE AMBIENTALMENTE RESPONSABLE	ING. INDUSTRIAL
% de asignaturas que cubren la competencia de contribuir al desarrollo sostenible	40 % (135 de 337)

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 24: Aumentar el número de asignaturas que fomenten esta competencia

Fomentando la introducción de temas o conceptos medio ambientales en distintas asignaturas de la carrera, a través de la publicación de un libro que recoja artículos escritos por profesores de la ETSII-UPM donde propongan la forma de introducir temas medio ambientales en la materia que imparten.

03.7 Economía

LÍNEA DE ACTUACIÓN	CONTENIDO	PRIORIDAD SEGÚN LOS GI	MADUREZ	
			NIVEL	JUSTIFICACIÓN
A. Transparencia e información de las fuentes de financiación	Estudio de las fuentes de financiación de la UPM y de la ETSII. Mecanismos de rendición de cuentas con los organismos financiadores (sociedad, organizaciones, UPM). Valor aportado por la actividad de la Universidad, transparencia externa de la ETSII-UPM.	3	Institucionalizado (4)	Todo el sistema de rendición de cuentas está institucionalizado.
B. Responsabilidad en la Inversión	Criterios para priorizar inversiones, mecanismos para conseguir la mejor relación calidad/precio, medidas anticorrupción, contratación de proveedores responsables, y otros.	1	Emergente (2)	En la ETSII-UPM no existen procedimientos para la contratación de proveedores responsables, la elección de aparatos electrónicos de bajo consumo, de materiales respetuosos con el medio ambiente o compras de materiales valorizados. Sin embargo, se están estableciendo dichos procedimientos. Además, existen medidas anticorrupción en la normativa de contratación y selección de inversión.
C. Plan estratégico	Estudio de los objetivos económicos de la organización, riesgos y oportunidades de las inversiones y de los éxitos o fracaso de las inversiones realizadas.	4	Emergente (2)	No existe un Plan Estratégico económico propio de la ETSII-UPM a largo plazo pero se está empezando a estudiar cómo implantarlo.
D. Control y eficacia en la gestión	Transparencia en el reparto del presupuesto interno de la ETSII-UPM, equidad en la comunicación, recursos destinados para la docencia, la investigación, la gestión del Centro.	2	Institucionalizado (4)	La asignación de presupuestos está institucionalizada y los procedimientos para el reparto del presupuesto se deciden en la UPM y en la Comunidad de Madrid.
E. Accesibilidad: Becas y otras ayudas	Estudio de las becas y ayudas ofrecidas por la Escuela. Procedencia de los fondos.	5	Institucionalizado (4)	Las distintas becas están institucionalizadas y vienen determinadas por la Comunidad de Madrid, la UPM o por la ETSII-UPM.

Responsabilidad en la Inversión

Al pertenecer la ETSII-UPM a una universidad pública, la mayor parte de su financiación procede de la sociedad que apuesta por la Escuela como una oportunidad de futuro. Por ello, la Escuela se compromete a aplicar estos recursos de manera responsable, cubriendo las necesidades de sus grupos de interés y alineándolos con el cumplimiento de la misión de la ETSII-UPM.

SITUACIÓN ACTUAL

Es competencia de la ETSII-UPM, de acuerdo con el artículo 8.) de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Madrid, “la administración de los presupuestos que se le asignen”. Así, una vez que desde el Vicerrectorado de Asuntos Económicos de la UPM se comunica a la Escuela el presupuesto anual asignado para el ejercicio económico que comienza en el mes de enero de cada año natural, la Dirección de la Escuela presenta a la Junta de Escuela una Propuesta de Ejecución del Presupuesto del Centro. Esta propuesta se realiza en función de las necesidades y disponibilidades presupuestarias y una rendición de cuentas del ejercicio vencido (Memoria Económica) en virtud de la competencia reconocida en el artículo 54.n) de los citados Estatutos.

Las fechas de aprobación del presupuesto de la UPM, su comunicación a los Centros y la de presentación de la Propuesta de Ejecución del Presupuesto del Centro se sitúan, habitualmente, dentro del primer trimestre del año natural.

El porcentaje del presupuesto total sobre el que puede decidir la ETSII-UPM para llevar a cabo el mantenimiento y mejora de las instalaciones generales corresponde a los siguientes valores:

PORCENTAJE DEL GASTO EMPLEADO EN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS INSTALACIONES			
	2007	2008	2009
Mantenimiento	142.790	275.946	129.027
Inversiones en mejora de las instalaciones	2.013.597	1.216.033	1.988.802
TOTAL	2.156.388	1.491.979	2.117.829
Porcentaje del gasto en mantenimiento y mejora de las instalaciones	12,67%	7,99%	10,96%

Actualmente, hay una Comisión de Infraestructuras que se encarga de recoger la opinión de distintos colectivos que componen la Escuela sobre las principales necesidades en cuanto a infraestructuras se refiere estando representados todos los colectivos de la ETSII-UPM.

Durante 2007 los gastos mencionados se invirtieron, fundamentalmente, en las aulas cooperativas, durante 2008 en ordenadores y

mobiliario para aulas, y durante 2009 en una reforma en la biblioteca. Para 2010 se está estudiando la posibilidad de habilitar una nueva sala multiusos (necesidad que se ha remarcado mucho en los comentarios de las encuestas de satisfacción realizadas en 2009).

Otro dato interesante del gasto de la ETSII-UPM es el destinado a ayudas y premios que se ha desglosado de la siguiente forma:

AYUDAS Y PREMIOS	2007	2008	2009
Becas	40.643,46	42.233,96	70.324,24
Premios	15.000,00	11.608,36	13.831,77
Actos académicos	24.000,00	24.853,96	37.609,08
Apoyo a la investigación	67.000,00	17.985,45	42.598,79
Apoyo a la gestión de la ETSII-UPM	171.000,00	185.280,11	253.182,86
Actividades culturales	30.000,00	22.000,00	13.689,22
Patrocinio de competiciones de estudiantes	31.775,83	50.389,49	14.184,84
Otras Ayudas	33.000,00	38.898,02	34.598,62
TOTAL	412.419,29	393.249,35	480.019,42

El resto de datos de ingresos y gastos aparecen agregados en el perfil de la ETSII-UPM y en los indicadores económicos del GRI (apartado 04).

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 25: Analizar de manera continua las necesidades de los grupos de interés respecto a las infraestructuras y servicios del Centro

Poniendo a disposición de las personas que componen la ETSII-UPM unos mecanismos de consulta para que puedan expresar su opinión sobre las instalaciones generales. Estas opiniones serán analizadas por el Equipo de Responsabilidad Social que elaborará un informe para la Comisión de Infraestructuras de manera que la opinión de todo aquel que participe a través de estos mecanismos sea debatida y discutida por la Comisión.

Objetivo 26: Informar sobre las distintas becas que ofrece la ETSII-UPM de forma más directa y centralizada en algún punto

Reestructurando la página Web de la ETSII-UPM de forma que exista un apartado que centralice la información disponible sobre las distintas ayudas.



Control y eficacia en la gestión

Como respuesta a la confianza depositada en nuestra labor, nos comprometemos a establecer los mecanismos necesarios para asegurar la transparencia en la rendición de cuentas tanto a la sociedad como a nivel interno en el reparto del presupuesto anual y de las partidas extraordinarias.

SITUACIÓN ACTUAL

El principal mecanismo de rendición de cuentas de la ETSII-UPM es la Memoria Económica. Ésta se elabora a partir de los datos que proporcione de la Sección Económica de la Escuela, en algunos casos a través de las entidades relacionadas pero no dependientes de la misma, como son los casos de la F2I2, la Fundación General de la UPM (FGUPM), y la Oficina de Transferencia Tecnológica (OTT), conteniendo esta Memoria Económica la información detallada acerca de los ingresos y gastos realizados con cargo a los presupuestos de la Escuela por las diferentes unidades.

La Memoria Económica y la Propuesta de Ejecución del Presupuesto del Centro se ponen a disposición de los miembros de la Junta de Escuela para su estudio y posterior discusión en sesión de Junta de Escuela.

Una vez aprobada, se pone a disposición del resto de personal en soporte papel en las instalaciones de la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras.

El resumen de los datos correspondientes a los ejercicios de los años 2007, 2008 y 2009 se ha recogido en el apartado 04.

¿A QUÉ NOS COMPROMETEMOS?

Objetivo 27: Hacer más accesible la Memoria Económica de la ETSII-UPM

Publicando un resumen en las memorias de Responsabilidad Social que se vayan generando y localizando un lugar en la intranet de la Escuela donde las personas interesadas puedan consultarla.



04 relación de indicadores del GRI



Relación de indicadores del GRI

A CONTINUACIÓN SE MUESTRAN EL SUBCONJUNTO DE CONTENIDOS E INDICADORES SELECCIONADOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LA MEMORIA POR PARTE DE GRI. LA SELECCIÓN HA SIDO COMPLEJA POR EL GRAN NÚMERO DE INDICADORES Y SU ALEJAMIENTO DE LA REALIDAD DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.

Para la selección se ha seguido el criterio de cercanía a los objetivos planteados en la Memoria y de utilidad a la hora de valorar la mejora de la institución. Sin embargo, es necesario realizar una selección más amplia de indicadores, tanto cualitativos como cuantitativos, para poder disponer de una matriz que permita el análisis del cumplimiento de los objetivos marcados y la evaluación temporal de la sostenibilidad de la ETSII-UPM. Esta es una de las tareas del equipo de RS para 2010.

Las dos primeras columnas del cuadro resumen que se presenta a continuación, recogen la numeración y descripción consistentes con la metodología GRI. La tercera columna indica el apartado de la Memoria en el que se encuentra una descripción más detallada del asunto relacionado incluyendo, en la cuarta columna, el número de la/s página/s donde se localiza. Por último, se justifica el motivo de la omisión de algunos contenidos exigidos por GRI.

GRI G3	DESCRIPCIÓN BREVE	APARTADO	PÁGINA	MOTIVOS DE OMISIÓN
1	ESTRATEGÍA Y ANÁLISIS			
1.1	Declaración del máximo responsable de la toma de decisiones de la organización.	Carta del Director	5 a 6	
2	PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN			
2.1	Nombre de la organización.	Perfil de la Escuela	7	
2.2	Principales marcas, productos y/o servicios.	Perfil de la Escuela	7 a 9	
2.3	Estructura operativa de la organización, incluidas las principales divisiones, entidades operativas, filiales y negocios conjuntos (<i>joint ventures</i>).	Perfil de la Escuela	7 a 9	
2.4	Localización de la sede principal de la organización.	Perfil de la Escuela	7	
2.5	Número de países en los que opera la organización y nombre de los países en los que desarrolla actividades significativas o los que sean relevantes específicamente con respecto a los aspectos de sostenibilidad tratados en la Memoria.	Perfil de la Escuela	7 a 8	
2.6	Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.	Perfil de la Escuela	7	
2.7	Mercados servidos (incluyendo el desglose geográfico, los sectores que abastece y los tipos de clientes/beneficiarios).	Perfil de la Escuela	7 a 8	
2.8	Dimensiones de la organización informante	Perfil de la Escuela	7 a 9	
2.9	Cambios significativos durante el periodo cubierto por la Memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización.	Perfil de la Escuela	7 a 9	Sin cambios significativos
2.10	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo.	Perfil de la Escuela	8	
3	PARÁMETROS DE LA MEMORIA			
3.1	Periodo cubierto por la información contenida en la Memoria (por ejemplo, ejercicio fiscal, año calendario N.T Año natural).	Acerca de la Memoria	13 a 14	
3.2	Fecha de la Memoria anterior más reciente (si la hubiere).	Acerca de la Memoria	13 a 14	No aplica al ser la primera Memoria

GRI G3	DESCRIPCIÓN BREVE	APARTADO	PÁGINA	MOTIVOS DE OMISIÓN
3.3	Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.).	Acerca de la Memoria	14	
3.4	Punto de contacto para cuestiones relativas a la Memoria o su contenido.	Acerca de la Memoria	19	
3.5	Proceso de definición del contenido de la Memoria	Acerca de la Memoria Metodología	13 a 14 15 a 23	
3.6	Cobertura de la Memoria	Acerca de la Memoria	13 a 14	
3.7	Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la Memoria.	Acerca de la Memoria	13 a 14	
3.8	La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos (joint ventures), filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas y otras entidades que puedan afectar significativamente a la comparabilidad entre periodos y/o entre organizaciones.	Acerca de la Memoria	13 a 14	
3.10	Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información perteneciente a memorias anteriores, junto con las razones que han motivado dicha reexpresión (por ejemplo, fusiones y adquisiciones, cambio en los periodos informativos, naturaleza del negocio, o métodos de valoración).	NA		No aplica al ser la primera Memoria
3.11	Cambios significativos relativos a periodos anteriores en el alcance, la cobertura o los métodos de valoración aplicados en la Memoria.	NA		No aplica al ser la primera Memoria
3.12	Tabla que indica la localización de los Contenidos básicos en la Memoria.	Relación de indicadores GRI	51 a 53	
4	GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS			
4.1	La estructura de gobierno de la organización, incluyendo los comités del máximo órgano de gobierno responsable de tareas tales como la definición de la estrategia o la supervisión de la organización.	Perfil de la Escuela	10	
4.2	Ha de indicarse si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo (y, de ser así, su función dentro de la dirección de la organización y las razones que la justifiquen).	Perfil de la Escuela	10	
4.3	En aquellas organizaciones que tengan estructura directiva unitaria, se indicará el número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes o no ejecutivos.	Perfil de la Escuela	10	
4.4	Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.	Perfil de la Escuela	10	
4.14	Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.	Metodología	17 a 19	
4.15	Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.	Metodología	16 a 19	

El conjunto de contenidos relacionado anteriormente tiene asociados una serie de indicadores en función del aspecto de la sostenibilidad considerado (económico, social y ambiental). La siguiente tabla muestra la relación de indicadores del GRI elegidos para alcanzar al nivel C de verificación y su localización en la Memoria. Los

sombreados en gris oscuro corresponden a indicadores principales, (generalmente aplicables y asumidos como materiales para la mayoría de las organizaciones) mientras que el fondo gris claro se refiere a indicadores adicionales (prácticas o aspectos emergentes que pueden ser materiales para algunas organizaciones pero no para otras).

RELACIÓN DE LOS INDICADORES DEL GRI SELECCIONADOS POR LA ETSII-UPM PARA SU INCLUSIÓN EN LA MEMORIA

ID ASPECTO	NOMBRE ASPECTO	ADAPTACIÓN A LA ETSII-UPM	APARTADO / BLOQUE	PÁGINA
INDICADORES DIMENSIÓN ECONÓMICA				
EC1	Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo ingresos, costes de explotación, retribución a empleados, donaciones y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagados a proveedores de capital y a gobiernos		Perfil Relación de indicadores del GRI	8 56 a 57
EC5	Rango entre el salario inicial medio de los trabajadores y el salario mínimo local		ASPECTOS RELEVANTES / Personal	33
INDICADORES DIMENSIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS LABORALES				
LA1	Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato y por región	Desglose del personal por categoría	ASPECTOS RELEVANTES / Personal	31 a 32
LA10	Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado	Cursos de formación, organizados por la UPM, solicitados por el personal	ASPECTOS RELEVANTES / Personal	30
LA12	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional	Encuestas de satisfacción de los alumnos sobre los profesores y las asignaturas	Relación de indicadores del GRI	57
LA14	Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional.		ASPECTOS RELEVANTES / Personal	32
INDICADORES DIMENSIÓN SOCIAL: SOCIEDAD				
SO4	Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción.		Relación de indicadores del GRI	57
SO8	Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones		Relación de indicadores del GRI	57
INDICADORES DIMENSIÓN SOCIAL: RESPONSABILIDAD DE PRODUCTOS				
PR5	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente	Encuestas de evaluación docente, rellenas por los alumnos. Evalúan la satisfacción con respecto al profesor que imparte la asignatura y con respecto a la enseñanza recibida.	ASPECTOS RELEVANTES / Docencia	35 a 36
INDICADORES DIMENSIÓN MEDIO AMBIENTAL				
EN3	Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias	Consumo energético global	ASPECTOS RELEVANTES / Medio Ambiente Relación de indicadores del GRI	45 54
EN4	Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias	Consumo energético global	ASPECTOS RELEVANTES / Medio Ambiente Relación de indicadores del GRI	45 54
EN8	Captación total de agua por fuentes.		Relación de indicadores del GRI	54
EN16	Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso		Relación de indicadores del GRI	54 a 55
EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero, en peso		Relación de indicadores del GRI	54 a 55
EN19	Emisiones de sustancias destructoras de la capa de ozono, en peso		Relación de indicadores del GRI	54 a 55
EN20	NO, SO y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso		Relación de indicadores del GRI	54 a 55
EN22	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento		ASPECTOS RELEVANTES / Medio Ambiente	44
EN24	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos según la clasificación del Convenio de Basilea, anexos I, II, III y VIII y porcentaje de residuos transportados internacionalmente		ASPECTOS RELEVANTES / Medio Ambiente	44
EN28	Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por el incumplimiento de la normativa ambiental		Relación de indicadores del GRI	56
EN30	Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales	Gasto en protección ambiental	Relación de indicadores del GRI	56

A continuación se presenta el detalle de algunos de los indicadores GRI que no están contenidos en los apartados anteriores:

INDICADORES DIMENSIÓN AMBIENTAL

EN8 CONSUMO DE AGUA

Varias asociaciones, entre las que destaca Ingeniería Sin Fronteras, han realizado diversas campañas de sensibilización sobre la importancia del consumo responsable de agua en la ETSII-UPM. Además, a finales de 2006, gracias a una propuesta de los alumnos de la asociación Grupo de Desarrollo Sostenible (GDS) y al trabajo de la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras, se instalaron mecanismos de doble caudal de agua para las cisternas con el objetivo de disminuir el consumo.

Para evaluar la evolución del consumo de agua se dispone del siguiente indicador:

AGUA			
AÑO	2007	2008	2009
CONSUMO (m ³)	21.952	20.191	17.467*
EVOLUCIÓN AÑO ANTERIOR (%)	2,8%	-8,0%	-13,5%
% RESPECTO 2004	-1,2%	-9,1%	-21,4%

* Dato estimado por no disponerse del consumo de diciembre del 2009
El 100% del agua consumida procede del suministro de agua municipal

Sin embargo, los grupos de interés siguen insistiendo en el ahorro del agua. Atendiendo a esta demanda, la siguiente medida puede ser la instalación de perlizadores en los grifos monomando de palanca o de pulsador y la sustitución de los grifos de rosca por otros monomando.

EN3, EN4 CONSUMO DE ENERGÍA DESGLOSADO POR FUENTES PRIMARIAS

CONSUMO ENERGÉTICO EN GJ	2007	2008	2009
GAS NATURAL	611.247,69	691.296,21	507.988,22
GASÓLEO C	3.135,20	3.397,69	2.654,39
ELECTRICIDAD	10.437,72	10.282,11	11.128,42
TOTAL	624.820,61	704.976,01	521.771,02

Emisiones atmosféricas

Siguiendo los protocolos del GRI se han obtenido los valores estimados de las emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso (EN16), otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero en peso (EN17), emisiones de sustancias destructoras de la capa de ozono (EN19), NO, SO y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso (EN20) generados por el consumo energético de la ETSII-UPM durante los años 2007, 2008 y 2009 que se muestran en las siguientes tablas:

Emisiones directas (debidas al consumo de combustibles en las calderas y en las cocinas de gas)

AÑO	ACIDIFICADORES, PRECURSORES DEL OZONO Y GASES DE EFECTO INVERNADERO						METALES PESADOS		PARTÍCULAS		
	SO ₂	NO _x	COVNM	CH ₄	CO	CO ₂	N ₂ O	Hg	PM _{2,5}	PM ₁₀	PST
	t	t	t	t	t	kt	t	kg	t	t	t
2007	0,30	23,38	1,53	1,54	15,42	34,46	0,55	0,0611	0,14	0,14	0,14
2008	0,32	26,44	1,73	1,74	17,43	38,96	0,62	0,0691	0,16	0,16	0,16
2009	0,25	19,44	1,27	1,28	12,81	28,64	0,46	0,0508	0,11	0,11	0,11

Emissiones indirectas (debidas al consumo de electricidad y asumiendo las emisiones de la matriz energética española de cada año

ACIDIFICADORES, PRECURSORES DEL OZONO Y GASES DE EFECTO INVERNADERO

AÑO	SO _x (t)	NO _x (t)	COVNM (t)	CH ₄ (t)	CO (t)	CO ₂ (kt)	N ₂ O (t)
2007	9,334	5,261	0,297	0,121	0,335	1,305	0,028
2008	9,195	5,182	0,293	0,119	0,330	1,143	0,027
2009	9,952	5,609	0,317	0,129	0,357	1,514	0,029

METALES PESADOS

AÑO	As (kg)	Cd (kg)	Cr (kg)	Cu (kg)	Hg (kg)	Ni (kg)	Pb (kg)	Se (kg)	Zn (kg)
2007	0,049	0,027	0,094	0,093	0,041	0,896	0,050	0,030	0,516
2008	0,049	0,026	0,093	0,092	0,040	0,882	0,049	0,030	0,508
2009	0,053	0,028	0,100	0,100	0,044	0,955	0,053	0,032	0,550

PARTÍCULAS

AÑO	PM _{2,5} (t)	PM ₁₀ (t)	PST (t)
2007	0,129	0,220	0,299
2008	0,127	0,217	0,295
2009	0,138	0,235	0,319

En las siguientes tablas se muestran los valores estimados de las emisiones totales de la Escuela durante los años 2007, 2008 y 2009. Así quedan reflejados los gases de efecto invernadero, las partículas y el CO₂ equivalente emitido a la atmósfera.

ACIDIFICADORES, PRECURSORES DEL OZONO Y GASES DE EFECTO INVERNADERO

AÑO	SO _x (t)	NO _x (t)	COVNM (t)	CH ₄ (t)	CO ₂ (kt)	N ₂ O (t)	CO ₂ equiv. (kt)
2007	9,630	28,645	1,830	1,660	35,763	0,580	35,98
2008	9,516	31,621	2,026	1,859	40,103	0,652	40,34
2009	10,202	25,045	1,591	1,408	29,878	0,488	30,06

PARTÍCULAS

AÑO	PM _{2,5} (t)	PM ₁₀ (t)	PST (t)
2007	0,267	0,358	0,437
2008	0,282	0,372	0,450
2009	0,253	0,350	0,434

EN28 COSTE DE LAS MULTAS SIGNIFICATIVAS Y NÚMERO DE SANCIONES NO MONETARIAS POR EL INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL

La ETSII-UPM no ha recibido ninguna multa o sanción por el incumplimiento de la normativa medio ambiental vigente.

EN30 DESGLOSE POR TIPO DEL TOTAL DE GASTOS E INVERSIONES AMBIENTALES

A continuación se muestran los gastos en protección ambiental

GASTO EN PROTECCIÓN AMBIENTAL			
AÑO	2007	2008	2009
GASTO (€)	3.180,13	4.257,33	900
EVOLUCIÓN AÑO ANTERIOR (%)	-	33,9%	-78,86

* Pago por recogida y tratamiento de residuos por gestores autorizados

INDICADORES DIMENSIÓN ECONÓMICA

EC1 VALOR ECONÓMICO DIRECTO GENERADO Y DISTRIBUIDO, INCLUYENDO INGRESOS, COSTES DE EXPLOTACIÓN, RETRIBUCIÓN A EMPLEADOS, DONACIONES Y OTRAS INVERSIONES EN LA COMUNIDAD, BENEFICIOS NO DISTRIBUIDOS Y PAGADOS A PROVEEDORES DE CAPITAL Y A GOBIERNOS

INGRESOS	2007	2008	2009
Presupuesto Oficial Ordinario (Presupuestos de la UPM)	17.272.406,52	18.267.325,77	19.487.933,94
Otros ingresos	396.832,00	349.250,00	374.960,00
Ingresos por cánones de proyectos (OTT, F2I2)	435.142,42	521.294,49	582.907,14
TOTAL	18.104.380,94	19.137.870,26	20.445.801,08
GASTOS	2007	2008	2009
Personal	12.838.504,10	13.414.857,44	14.359.397,45
Suministros servicios generales	777.889,88	885.242,97	898.998,63
Suministros departamentos	186.240,12	182.567,37	195.477,79
Total suministros	964.130,00	1.067.810,34	1.094.476,42
Mantenimiento servicios generales	117.067,17	250.000,00	82.608,30
Mantenimiento departamentos	25.723,09	25.946,12	46.418,74
Total mantenimiento	142.790,26	275.946,12	129.027,04
Inversiones servicios generales	1.863.958,66	1.112.227,42	1.151.556,27
Inversiones departamentos	149.638,61	103.805,71	837.246,08
Total Inversiones en mejora de las instalaciones	2.013.597,27	1.216.033,13	1.988.802,35
Tributos locales	7.818,74	10.367,20	5.431,81
Becas	40.643,46	42.233,96	70.324,24
Premios	15.000,00	11.608,36	13.831,77
Actos académicos	24.000,00	24.853,96	37.609,08
Apoyo a la investigación	67.000,00	17.985,45	42.598,79
Apoyo a la gestión de la ETSII-UPM	171.000,00	185.280,11	253.182,86
Actividades culturales	30.000,00	22.000,00	13.689,22
Patrocinio de competiciones de estudiantes	31.775,83	50.389,49	14.184,84
Otras Ayudas	33.000,00	38.898,02	34.598,62
Ayudas y premios	412.419,29	393.249,35	480.019,42
Otros gastos (*)	639.218,37	2.303.163,41	1.269.446,88
TOTAL	17.018.478,03	18.681.426,99	19.326.601,37

* Se incluyen los gastos en Servicios, indemnizaciones por razón del servicio (art. 23), cánones de la OTT, otros gastos de los Departamentos, gastos en fines fundacionales de la F2I2 no incluidos en apartados anteriores así como otros gastos diversos

Respecto a los tributos locales que debe rendir la ETSII-UPM, es de aplicación el artículo 80.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades que indica que *“en cuanto a los beneficios fiscales de las Universidades públicas, se estará a lo dispuesto para las entidades sin finalidad lucrativa en la Ley 30/1994, de 24 de noviembre, de Fundaciones e Incentivos Fiscales a la Participación Privada en Actividades de Interés General”*.

En el artículo 58 de esta Ley 30/1994 se indica la exención en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI), y en el Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE), que son los dos principales tributos locales. Así, la ETSII-UPM sólo paga anualmente la tasa por paso de carruajes, y ocasionalmente las licencias por obras específicas.

Además, los Estatutos de la Universidad Politécnica de Madrid, aprobados por Decreto 215/2003 de 16 de octubre, establecen en su artículo 196.1 que *“todos los bienes de la Universidad Politécnica de Madrid afectos al cumplimiento de sus fines, los actos que para el desarrollo de tales fines realice y los rendimientos de los mismos disfrutarán de exención tributaria”*.

Los tributos pagados por la ETSII-UPM fueron los siguientes

TRIBUTOS LOCALES (EN €)		
2007	2008	2009
7.818,74	10.367,20	5.431,81

El gasto en cotizaciones a la Seguridad Social del Personal de la ETSII-UPM ha sido el siguiente

SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL		
2007	2008	2009
1.744.748,71	1.847.783,66	2.021.344,47

Las memorias económicas detalladas de los ejercicios 2007, 2008 y 2009 se encuentran a disposición de los grupos de interés en la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras.

INDICADORES DIMENSIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS LABORALES

LA12 PORCENTAJE DE EMPLEADOS QUE RECIBEN EVALUACIONES REGULARES DEL DESEMPEÑO Y DE DESARROLLO PROFESIONAL

Todos los profesores que imparten clase reciben una evaluación por parte de los alumnos a través de la encuesta de evaluación docente del profesorado. Además, se disponen de dos sistemas independientes para la evaluación de la docencia y de la investigación la actividad investigadora. Los quinquenios docentes son competencia exclusiva de cada Universidad, mientras que la evaluación de los sexenios de investigación es competencia estatal y se encomienda a la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI). Si la evaluación es favorable, el PDI recibe un complemento retributivo. Además, existe otra evaluación de la actividad docente e investigadora que lleva a cabo de la Comunidad de Madrid (complemento CAM).

INDICADORES DIMENSIÓN SOCIAL: SOCIEDAD

SO4 MEDIDAS TOMADAS EN RESPUESTA A INCIDENTES DE CORRUPCIÓN

No ha habido en la Escuela ningún incidente de corrupción por lo que no ha sido necesario aplicar ninguna medida en respuesta a este tipo de incidentes.

SO8 VALOR MONETARIO DE SANCIONES Y MULTAS SIGNIFICATIVAS Y NÚMERO TOTAL DE SANCIONES NO MONETARIAS DERIVADAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS LEYES Y REGULACIONES

La Escuela no ha recibido ninguna multa derivada del incumplimiento de la ley.

05 compromisos



Compromisos

LA SIGUIENTE TABLA MUESTRA EL RESUMEN DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE LA ETSII-UPM EN ESTA MEMORIA. ESTÁN AGRUPADOS POR BLOQUES E INCLUYEN LOS RESPONSABLES DE SU EJECUCIÓN. ADEMÁS, A LO LARGO DE 2010 SE PUBLICARÁ UN DOCUMENTO CON EL DETALLE DE LAS ACCIONES ASIGNADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBJETIVO, LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN Y LAS PERSONAS RESPONSABLES. EL EQUIPO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL PARTICIPA EN LA COORDINACIÓN DE TODAS LAS MEDIDAS Y SÓLO APARECE EN LA TABLA CUANDO ES CORRESPONSABLE, TAMBIÉN, DE SU IMPLEMENTACIÓN.

LÍNEA DE ACTUACIÓN	COMPROMISOS	RESPONSABLES
COMPROMISO CON EL APRENDIZAJE DE CALIDAD / FORMACIÓN INTEGRAL	<p>Objetivo 1: Fomentar la formación integral</p> <p>Potenciando que las asignaturas fomenten las competencias transversales, y desarrollando una metodología de mejora continua con la inclusión de nuevos conocimientos acordes a la demanda social y tecnológica. Analizando el método que permita la inclusión de las asignaturas de libre elección en los nuevos Planes de Estudios.</p>	Jefatura de Estudios
	<p>Objetivo 2: Mejorar la calidad del aprendizaje</p> <p>Potenciando la coordinación de contenidos entre las asignaturas de cada titulación y la evaluación continua. Implementando acciones que ayuden a reducir la tasa de abandono al 20%, según el compromiso recogido en las memorias de nuevas titulaciones enviadas a la ANECA.</p>	Jefatura de Estudios
RESULTADOS DE LA FORMACIÓN	<p>Objetivo 3: Conocer la opinión de las empresas sobre los ingenieros de la ETSII-UPM</p> <p>Realizando encuestas de satisfacción y detectando los puntos fuertes y débiles de los graduados de la ETSII-UPM.</p>	Equipo de RS, Jefatura de estudios, Subdirección de alumnos y extensión universitaria (Induempleo)
	<p>Objetivo 4: Comunicar los resultados del estudio de empleabilidad que se está realizando por Induempleo</p> <p>Realizando presentaciones a los miembros de la ETSII-UPM y a los grupos de interés externos.</p>	Equipo de RS, Jefatura de Estudios, Subdirección de Alumnos y Extensión Universitaria (Induempleo)
PROFESIONALIDAD Y CAPACITACIÓN	<p>Objetivo 5: Realizar un análisis de las necesidades de formación del personal del Centro y de los diferentes canales de formación que estén a su disposición</p> <p>Elaborando un informe que recoja las necesidades de formación del personal en base a encuestas y que incluya las alternativas existentes para alcanzar dicha formación.</p>	Equipo de RS, Jefatura de Estudios y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras

LÍNEA DE ACTUACIÓN	COMPROMISOS	RESPONSABLES
POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS	<p>Objetivo 6: Analizar las diferentes formas que existen actualmente para reconocer la labor profesional</p> <p>Realizando un informe que recoja las necesidades de las diferentes categorías de personal de la Escuela (PDI, PAS, personal de apoyo, becarios de investigación y contratados de investigación) y los instrumentos de incentivo y reconocimiento tanto existentes como potenciales.</p>	Equipo de RS, Jefatura de Estudios y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
	<p>Objetivo 7: Elaborar una política de motivación que premie a las personas que luchan por la excelencia en su desempeño diario (premios y reconocimientos)</p> <p>Proponiendo actuaciones para motivar al personal, teniendo en cuenta las limitaciones presupuestarias y competenciales de la ETSII-UPM.</p>	Equipo de RS, Jefatura de Estudios y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
	<p>Objetivo 8: Apoyar las iniciativas puestas en marcha por los diferentes colectivos para premiar el esfuerzo del personal</p> <p>Difundiendo actividades emprendidas (como los premios a la innovación educativa otorgados por la UPM, el vector de oro organizado por la delegación de alumnos, los premios de la asociación antiguos alumnos, de la SAE, etc.) y fomentando la creación de iniciativas similares a nivel departamental (para premiar la excelencia en la docencia y la investigación).</p>	Equipo de RS, Jefatura de Estudios y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
CALIDAD DOCENTE Y PROFESORADO	<p>Objetivo 9: Mejorar la implicación del profesorado con el alumno y viceversa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fomentando la evaluación continua aumentará la relación profesor-alumno. - Favoreciendo el trabajo de alumnos en proyectos de investigación de los Departamentos, mejorará la citada relación. - Involucrando a los profesores en las actividades organizadas por los alumnos (Induforum, debates, conferencias...). 	Equipo de RS, Jefatura de Estudios y Subdirección de Alumnos y Extensión Universitaria
CALIDAD Y PLAN DOCENTE	<p>Objetivo 10: Aplicar las herramientas creadas para la coordinación de contenidos fortaleciendo el itinerario curricular de las diferentes titulaciones</p> <p>Potenciando la coordinación de contenidos en las comisiones creadas al efecto.</p>	Jefatura de Estudios
	<p>Objetivo 11: Fomentar la revisión y mejora de las prácticas</p> <p>Evaluando, para cada práctica de laboratorio, el nivel de satisfacción de los alumnos y realizando cambios y mejoras que respondan a las necesidades detectadas. Depurando el análisis de las encuestas de evaluación docente para evitar que las asignaturas sin prácticas tengan calificación en este concepto.</p>	Equipo de RS y Jefatura de Estudios
	<p>Objetivo 12: Potenciar la actualización de las asignaturas incluyendo las últimas novedades relacionadas con las mismas</p> <p>Incentivando a los profesores a través de las comisiones de coordinación de contenidos.</p>	Equipo de RS y Jefatura de Estudios

LÍNEA DE ACTUACIÓN	COMPROMISOS	RESPONSABLES
RELACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CON PROBLEMAS SOCIALES. HUMANIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	<p>Objetivo 13: Análisis de los retos que plantea la sociedad actual y cruce con las líneas de investigación de la ETSII-UPM</p> <p>Proponiendo una lista de problemas que se plantean en la sociedad actual sobre la base de informes de la ONU, UE y otros organismos internacionales. Realizando un estudio de coincidencia o alineación de las líneas de investigación de la ETSII-UPM con estos problemas</p>	Equipo de RS y Subdirección de Investigación
	<p>Objetivo 14: Mejorar la difusión de la información de las líneas de Investigación</p> <p>Proponiendo un mecanismo sencillo para la homogenización de la información de los Departamentos de forma que se facilite la divulgación de la misma.</p>	Equipo de RS, Subdirección de Investigación, Unidad de Comunicación y Servicios Informáticos
	<p>Objetivo 15: Implicar a los alumnos en la investigación</p> <p>Fomentando un procedimiento que permita publicar las becas y los proyectos fin de carrera de una manera homogénea, a través del canal de Induempleo u otro semejante. De esta forma, los alumnos enfocarán su elección a los temas que realmente les interesen y los docentes que dirijan el proyecto se encontrarán con un mayor número de candidatos.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Investigación
RECURSOS PARA LA INVESTIGACIÓN	<p>Objetivo 16: Analizar el software al que el personal podría tener accesibilidad y difundir los resultados del análisis</p> <p>Realizando un informe en colaboración con los Servicios Informáticos de la ETSII-UPM.</p>	Equipo de RS y Servicios Informáticos
	<p>Objetivo 17: Estudiar y comunicar los recursos generales que pueden ser utilizadas para la investigación</p> <p>Realizando un análisis en colaboración con la Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras y la Subdirección de Investigación.</p>	Equipo de RS, Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras y Subdirección de Investigación
	<p>Objetivo 18: Comunicar y asesorar sobre todas aquellas ayudas que se ofrecen a la investigación</p> <p>Reestructurando la página web de la ETSII-UPM para mejorar la accesibilidad a la información sobre ayudas.</p>	Equipo de RS, Subdirección de Investigación, Unidad de Comunicación y Servicios Informáticos
COOPERACIÓN Y DIALOGO CON EL TEJIDO EMPRESARIAL	<p>Objetivo 19: Realización de una estrategia de colaboración que mejore la eficiencia de los mecanismos de colaboración</p> <p>Preparando una estrategia para aumentar la colaboración con las diferentes empresas y mejorar estos mecanismos ajustándolos a sus necesidades facilitando el contacto continuo con la Escuela.</p>	Equipo de RS, Subdirección de Alumnos y Extensión Universitaria
SENSIBILIZACIÓN Y COMPROMISO (VOLUNTARIADO Y ACCESIBILIDAD)	<p>Objetivo 20: Fomento de la sensibilización y del voluntariado tanto de los grupos internos de la ETSII-UPM como de la sociedad en general</p> <p>Fomentando la organización de campañas de sensibilización, conferencias relacionadas con el desarrollo sostenible y actividades que impliquen la concienciación sobre estos temas.</p>	Equipo de RS

LÍNEA DE ACTUACIÓN	COMPROMISOS	RESPONSABLES
MINIMIZACIÓN DE IMPACTOS ECOLÓGICOS DE LA ETSII COMO INSTITUCIÓN	<p>Objetivo 21: Aumentar el correcto reciclaje de los principales materiales utilizados en la ETSII-UPM</p> <p>Diseñando una segunda fase de separación de residuos urbanos dirigida a los Departamentos y a las zonas exteriores del edificio (zonas ajardinadas) para seguir avanzando en la mejora del reciclaje de residuos en la ETSII-UPM. Campañas de sensibilización y concienciación para conseguir una disminución en el consumo de recursos y una separación más eficiente de los residuos en las distintas papeleras.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
	<p>Objetivo 22: Mejorar la eficiencia del consumo energético del Centro</p> <p>Analizando, en primer lugar, la situación energética del centro y proponiendo, a continuación, medidas de mejora. Este análisis se llevará a cabo a través de la realización de un Proyecto de Fin de Carrera titulado “Análisis de la situación energética en la ETSII-UPM. Propuestas de ahorro y eficiencia”, realizado por la alumna Sara Hernández y co-tutorizado por José Antonio Fernández y Julio Lumbreras. Se pondrá especial hincapié en la climatización, por ser un tema que ha sido mencionado repetidamente en las encuestas de satisfacción.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
	<p>Objetivo 23: Sensibilizar y concienciar ambientalmente</p> <p>Comenzado a enviar un boletín electrónico bimensual llamado “Noticias de RS” en el que se recogen, entre otros, noticias y consejos sobre la adecuada utilización de los recursos energéticos, la correcta separación y recogida de residuos, y otras noticias relacionadas con la sostenibilidad y las buenas prácticas medio ambientales. Colocando carteles en distintos lugares donde se puedan aplicar buenas prácticas con mensajes específicos para cada uno de ellos.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
PLAN DOCENTE AMBIENTALMENTE RESPONSABLE	<p>Objetivo 24: Aumentar el número de asignaturas que fomenten esta competencia</p> <p>Fomentando la introducción de temas o conceptos medio ambientales en distintas asignaturas de la carrera, a través de la publicación de un libro que recoja artículos escritos por profesores de la ETSII-UPM donde propongan la forma de introducir temas medio ambientales en la materia que imparten.</p>	Equipo de RS y Jefatura de Estudios
RESPONSABILIDAD EN LA INVERSIÓN	<p>Objetivo 25: Analizar de manera continua las necesidades de los grupos de interés respecto a las infraestructuras y servicios del Centro</p> <p>Poniendo a disposición de las personas que componen la ETSII-UPM unos mecanismos de consulta para que puedan expresar su opinión sobre las instalaciones generales. Estas opiniones serán analizadas por el Equipo de Responsabilidad Social que elaborará un informe para la Comisión de Infraestructuras de manera que la opinión de todo aquel que participe a través de estos mecanismos sea debatida y discutida por la comisión.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
	<p>Objetivo 26: Informar sobre las distintas becas que ofrece la ETSII-UPM de forma más directa y centralizada en algún punto</p> <p>Reestructurando la página Web de la ETSII-UPM de forma que exista un apartado que centralice la información disponible sobre las distintas ayudas.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras
CONTROL Y EFICACIA EN LA GESTIÓN	<p>Objetivo 27: Hacer más accesible la Memoria Económica de la ETSII-UPM</p> <p>Publicando un resumen en las memorias de Responsabilidad Social que se vayan generando y localizando un lugar en la intranet de la Escuela donde las personas interesadas puedan consultarla.</p>	Equipo de RS y Subdirección de Asuntos Económicos, Planificación e Infraestructuras





REDACTADO POR

Jesús Félez, Julio Lumbreras, Carlos Mataix, Jorge Pallás y Susana Yáñez

REVISADO POR

COMITÉ ASESOR DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

EQUIPO TÉCNICO

Julio Lumbreras, Jorge Pallás, Susana Yáñez

MIEMBROS DE LA DIRECCIÓN

Celina González, Fernando Matía, Jesús M^a Pérez y M^a Jesús Sánchez

PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

Linarejos Gámez, Ángel García, Carlos Mataix, Ana Moreno e Irene Sanz

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN, SERVICIOS Y APOYO

Natalia Álvarez, José Luis Álvaro, Antonio Gámez, Miguel Ángel Martínez y Ángeles Soler

ALUMNOS

Víctor Camarena y Florencio Michalena

EQUIPO DE DIRECCIÓN

Jesús Félez, José Antonio Cobos, Sergio Martínez, Celina González, Fernando Matía, Isabel Ortiz, Jesús M^a Pérez, Gabriel Pinto, Teresa Riesgo y M^a Jesús Sánchez

AGRADECIMIENTOS

Este proyecto ha sido posible gracias al apoyo de la Dirección de la ETSII-UPM, al apoyo técnico durante los tres primeros meses de la Fundación Accenture y al patrocinio durante todo el proyecto de la Sociedad de Amigos de la Escuela (SAE) integrada por ACCENTURE, ACCIONA, ADA, BP, CAPGEMINI, CLH, COIIM, ELECNOR, FCC, GAMESA, IBERDROLA, IBM, INDRA, REPSOL, SIEMENS y TECNICAS REUNIDAS

DISEÑO Y MAQUETACIÓN

91nueveuno (www.nueveuno.com)

IMPRIME

Punto Verde (Imprenta certificada FSC)

Tipografía ECOFONT Vera Sans. Tipografía ecológica que permite un ahorro de tinta del 20%

Impreso en papel CYCLUS PRINT, fabricado con fibras 100% recicladas de post-consumo.
Homologado con el Ángel Azul, Ecolabel de la Unión Europea, EMAS y NAPM.







POLITÉCNICA

ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIEROS INDUSTRIALES
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

José Gutiérrez Abascal, 2. 28006 Madrid
Tel.: 91 336 3060 Fax: 91 561 8618
info.industriales@upm.es

www.industriales.upm.es