

Biblioteca de la E.T.S.I Industriales

MEMORIA 2016



Índice

| | Pág. |
|---|------|
| 1. Usuarios | 3 |
| 2. Locales y equipamiento | 3 |
| 3. Horario | 5 |
| 4. Colecciones | |
| a) Monografías en papel y audiovisuales..... | 6 |
| b) Publicaciones periódicas en papel..... | 7 |
| c) Fondo antiguo e histórico | 8 |
| d) Colección en los repositorios institucionales | 9 |
| 5. Servicio | |
| a) Préstamo | 9 |
| b) Préstamo interbibliotecario y obtención vía web..... | 11 |
| c) Reservas | 13 |
| d) Formación de usuarios | 14 |
| e) Actividades culturales y exposiciones | 17 |
| 6. La Biblioteca en la Web | |
| a) Portal Web | 19 |
| b) Redes sociales y aplicaciones | 19 |
| 7. Personal | |
| a) Plantilla | 22 |
| b) Formación de personal | 22 |
| 8. Presupuesto | 23 |



1.- USUARIOS

- Se consideran **usuarios potenciales** de la Biblioteca de la E.T.S.I. Industriales los pertenecientes a los distintos colectivos que integran la Escuela: estudiantes, personal docente e investigador y personal de administración y servicios.
- Los **usuarios externos registrados** son, básicamente, los inscritos en la Asociación de Antiguos Alumnos y los miembros del Colegio Oficial de Ingenieros Industriales que así lo solicitan.

| | ESTUDIANTES | | | PDI | | PAS | TOTAL USUARIOS POTENCIALES | USUARIOS EXTERNOS REGISTRADOS |
|--------------|--------------|----------|-------------------------|---------------------|--------------------|------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| | Grado | Posgrado | Títulos propios y otros | Dedicación completa | Dedicación parcial | | | |
| | 3.116 | 1.399 | 552 | 230 | 51 | | | |
| TOTAL | 5.067 | | | 281 | | 130 | 5.478 | 27 |

** Datos del Centro de Cálculo del Rectorado para 2016*

2. - LOCALES Y EQUIPAMIENTO

- **Superficie total**

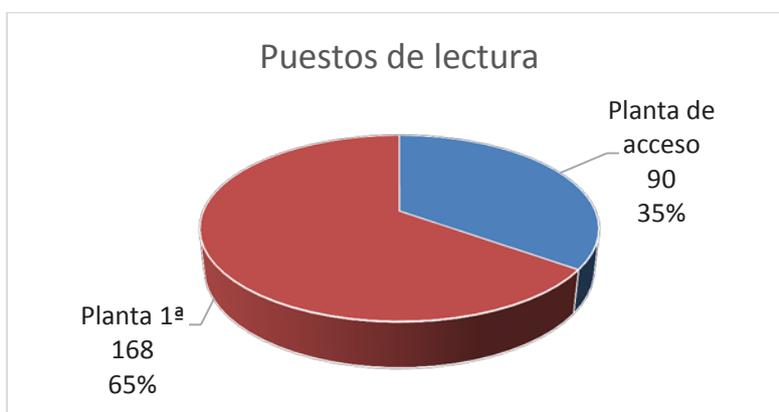
985 m² distribuidos en dos plantas:

| PLANTA DE ACCESO | PLANTA PRIMERA |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✚ Puerta principal de entrada/ salida ✚ 4 vitrinas destinadas a exposiciones ✚ Mostrador de atención al público ✚ Sala de estudio ✚ Colección de libre acceso relacionada con las materias de estudio ✚ Colección principal de referencia ✚ Depósito ✚ Máquina de autopréstamo de libros ✚ Máquina de autopréstamo de ordenadores portátiles ✚ Dos despachos para uso del personal | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Salida de emergencia ✚ Mostrador de atención al público ✚ Sala de estudio ✚ Hemeroteca-> revistas del año en curso ✚ Colección "No técnica" (obras de creación: novelas, ensayo, poesía etc.) ✚ Pequeña colección de referencia ✚ Sala Polivalente ✚ Un despacho para uso del personal |

El autopréstamo de portátiles fue incorporado a la Biblioteca en junio de 2016, y empezó a funcionar a pleno rendimiento en torno a uno/dos meses después.

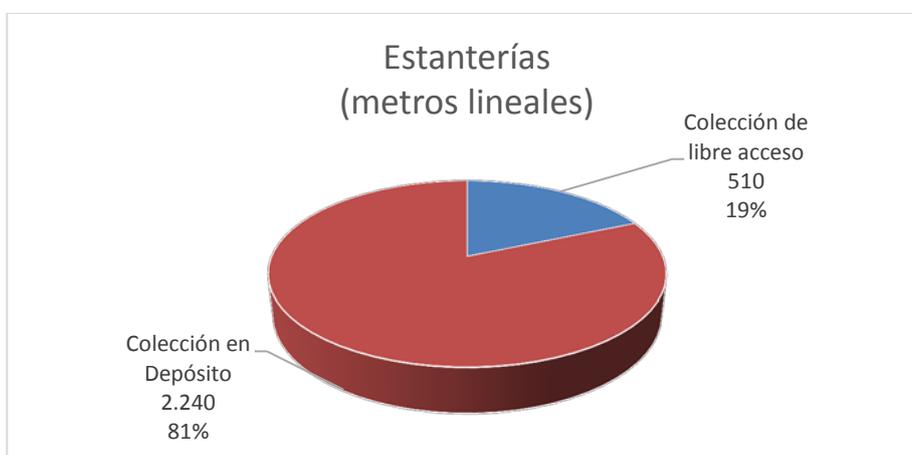
- **Puestos de lectura/ estudio**
258 distribuidos en dos plantas:

| PUESTOS | TOTAL | % |
|------------------|------------|------------|
| Planta de acceso | 90 | 35% |
| Planta primera | 168 | 65% |
| TOTAL | 258 | 100 |



- **Sala Polivalente:** 10 puestos.
- **Estanterías (metros lineales)**
2.750 m. para la colección en libre acceso y la del depósito:

| ESTANTERÍAS | M. | % |
|---------------------------|--------------|------------|
| Colección de libre acceso | 510 | 19 |
| Colección en Depósito | 2.240 | 81 |
| TOTAL | 2.750 | 100 |



- **Equipamiento informático para uso público:**

- ✚ 8 PCs de consulta (5 en planta de acceso y 3 en la primera)
- ✚ 1 PC en la Sala Polivalente
- ✚ Otro equipamiento destinado al préstamo:
 - ✓ 39 ordenadores portátiles
 - ✓ 6 calculadoras gráficas
 - ✓ 40 calculadoras científicas
 - ✓ 11 lectores de libros electrónicos

- **Equipamiento informático para uso de la plantilla:**

- ✚ 8 PCs
 - 4 en mostradores de atención al público
 - 4 en despachos
- ✚ 2 ordenadores portátiles
- ✚ 1 escáner/ fotocopidora/ impresora
- ✚ 1 escáner/ impresora
- ✚ 1 escáner de sobremesa
- ✚ 2 impresoras
- ✚ 1 disco compacto externo
- ✚ 1 lector de DVDs

3. - HORARIO

- **Horario habitual:**

De lunes a viernes, de 09:00 a 21:00 h. de modo ininterrumpido.

- **Horario ampliado en épocas de exámenes:**

Además del habitual, fines de semana y festivos de 09.00 a 22.00 h., en los siguientes periodos:

- Del 2 al 24 de enero de 2016
- Del 30 de abril al 10 de julio de 2016
- Del 1 al 18 de diciembre de 2016
- Del 27 al 30 de diciembre de 2016

- Los **datos totales de días y horas de apertura** durante el año 2016 han sido:

| APERTURA | TOTAL |
|-----------------------------------|-------|
| Días al año | 269 |
| Horas de apertura semanal (media) | 61.32 |

4. - LAS COLECCIONES

- La **colección electrónica** se gestiona desde el Servicio de Biblioteca Universitaria (adquisición y disponibilidad) garantizando su accesibilidad a los usuarios de la E.T.S.I. Industriales y a los de toda la Universidad.

Por ello, las estadísticas respecto a la colección electrónica (bases de datos, revistas etc.) se encuentran en la memoria que el Servicio de Biblioteca Universitaria publica anualmente.

- La **colección disponible físicamente** en la Biblioteca de la E.T.S.I. Industriales se compone básicamente de:
 - Monografías en papel
 - Monografías audiovisuales
 - Publicaciones periódicas en papel
 - Fondo antiguo e histórico
- La Biblioteca de la E.T.S.I. también incorpora documentos/ objetos digitales a los **repositorios institucionales**:
 - Archivo Digital UPM
 - Colección Digital Politécnica

a) Monografías en papel y audiovisuales

Colección a 31 de diciembre de 2016:

| MONOGRAFÍAS | Títulos totales | Volúmenes Totales |
|---------------|-----------------|-------------------|
| En papel | 23.768 | 31.976 |
| Audiovisuales | 712 | 904 |

Volúmenes ingresados en 2016: 847, generalmente adquiridos por compra o donación y en notable menor medida, reconversión:

| ADQUISICIÓN | Compra | Donación | Reconversión | TOTAL |
|---------------|------------|------------|--------------|------------|
| En papel | 361 | 438 | 14 | 813 |
| Audiovisuales | 23 | 10 | 1 | 34 |
| TOTAL | 384 | 448 | 15 | 847 |



Entendemos por reconversión las monografías que ya estaban en la Escuela (por ejemplo, en Departamentos) pero no estaban inventariadas ni catalogadas por la Biblioteca.

b) Publicaciones periódicas en papel

Colección de revistas a 31 de diciembre de 2016:

| REVISTAS EN PAPEL | Nº TÍTULOS |
|-------------------|--------------|
| "Vivas" | 29 |
| "Muertas" | 1.066 |
| TOTAL | 1.095 |

Entendemos por revistas vivas aquellas cuya recepción está en curso, mientras que en el caso de las revistas denominadas “muertas” ya no se reciben números.

Revistas vivas en 2016: 29 títulos adquiridos por compra y en menor medida, donación:

| ADQUISICIÓN | Nº DE TÍTULOS |
|--------------|---------------|
| Compra | 17 |
| Donación | 12 |
| TOTAL | 29 |



c) Fondo antiguo e histórico

Colección a 31 de diciembre de 2016:

| FONDO ANTIGUO E HISTÓRICO | Nº DE EJEMPLARES |
|--|------------------|
| Fondo antiguo (ejemplares de 1501-1800) | 7 |
| Fondo histórico (ejemplares de 1801-1900) | 1.119 |
| TOTAL | 1.126 |

Volúmenes ingresados en 2016: 2 ejemplares de fondo histórico, producto de la donación de un particular.

d) Colección de la E.T.S.I.I. en los Repositorios Institucionales

- Archivo Digital UPM

Total de documentos disponibles a 31/12/2016, e ingresados durante el año 2016:

| TIPO DE DOCUMENTO | Total a 31/12/2016 | Ingresados en 2016 |
|---|--------------------|--------------------|
| Trabajos fin de grado/ Proyectos fin de carrera | 245 | 233 |
| Ponencias en Congresos, jornadas... | 1.232 | 168 |
| Artículos en revistas científicas | 835 | 131 |
| Tesis doctorales | 380 | 70 |
| Capítulos de libros | 41 | 0 |
| Trabajos fin de máster | 39 | 15 |
| Libros | 25 | 4 |
| Monografías, informes | 13 | 0 |
| Patentes | 2 | 0 |
| Tesis (otros) | 1 | 0 |
| TOTAL | 2.813 | 621 |

- Colección Digital Politécnica

A fecha 31 de diciembre de 2016 la E.T.S.I.I. dispone de 483 objetos digitales en la Colección Digital Politécnica.

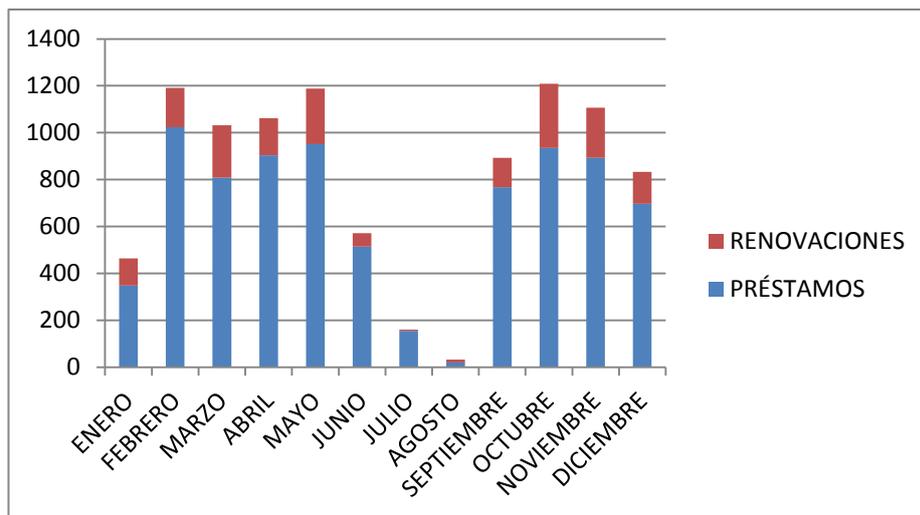
5.- SERVICIOS

a) Préstamo

- Material bibliográfico y audiovisual

Durante el año 2016 se ha realizado un total de 9.743 préstamos domiciliarios, entre los cuales se incluyen las renovaciones por tratarse una forma de préstamo:

| MESES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|--------------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|
| Préstamos | 348 | 1024 | 809 | 904 | 952 | 514 | 155 | 20 | 767 | 935 | 893 | 697 | 8.018 |
| Renovaciones | 116 | 167 | 223 | 158 | 237 | 58 | 5 | 12 | 126 | 274 | 213 | 136 | 1.725 |
| TOTAL | 464 | 1.191 | 1.032 | 1.062 | 1.189 | 572 | 160 | 32 | 893 | 1.209 | 1.106 | 833 | 9.743 |



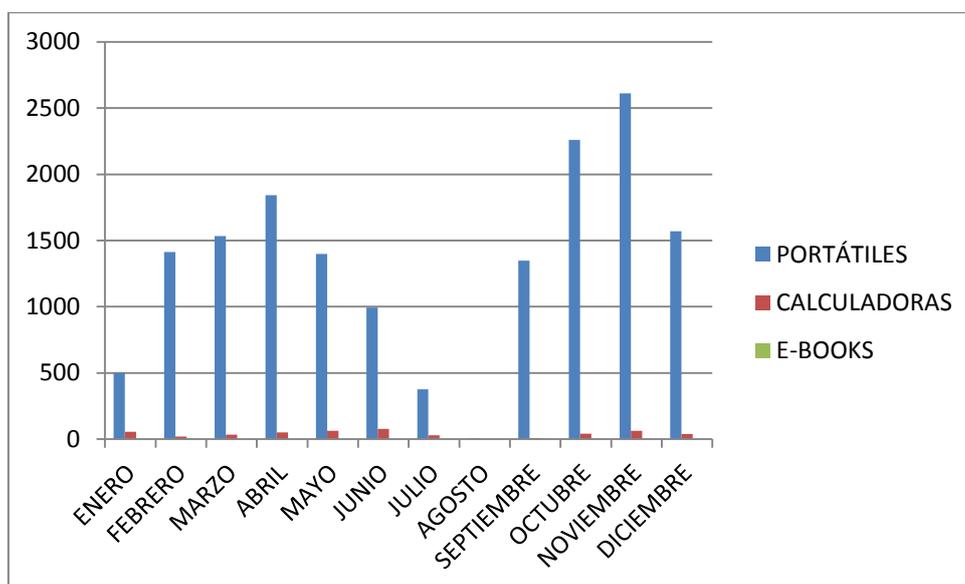
- **Préstamo de ordenadores portátiles y otros materiales**

Continúa la tendencia de que el préstamo de ordenadores portátiles supere al del material bibliográfico.

Asimismo, el préstamo de portátiles supera, con mucho, al de otros dispositivos como calculadoras o lectores de libros electrónicos (e-books).

El último trimestre del año se produjo un notable incremento en el número de préstamos de portátiles respecto al mismo periodo del año anterior, coincidiendo con el afianzamiento del autopréstamo.

| MESES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|---------------------|-----|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|-------|-------|-------|-------|---------------|
| Portátiles | 501 | 1.414 | 1.534 | 1.841 | 1.398 | 995 | 378 | 5 | 1.347 | 2.259 | 2.612 | 1.571 | 15.855 |
| Calculadoras | 57 | 21 | 36 | 51 | 65 | 79 | 29 | 0 | 9 | 42 | 63 | 40 | 492 |
| E-books | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 7 |



b) **Préstamo interbibliotecario y obtención vía web**

En el año 2016 la Biblioteca de la E.T.S.I. Industriales ha obtenido un total de 424 documentos para sus usuarios, no disponibles en bibliotecas de los distintos centros de la Universidad.

Estos documentos se han obtenido a través de dos vías:

- **Préstamo interbibliotecario:**

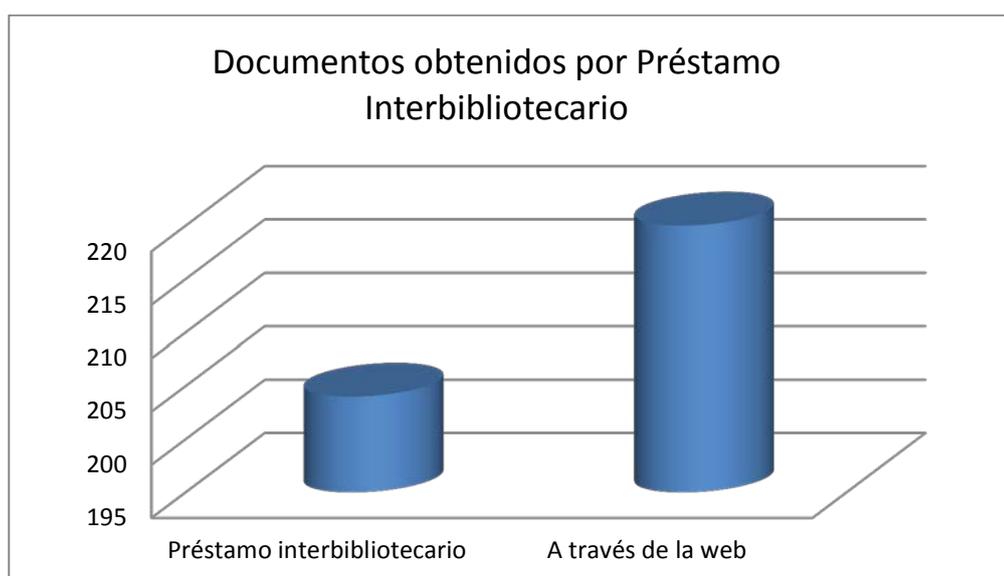
El realizado entre la Biblioteca de la E.T.S.I.I. y otras Bibliotecas pertenecientes a distintas Universidades o instituciones a nivel nacional e internacional.

- **A través de la web:**

Básicamente de recursos electrónicos de libre acceso en internet.

| VÍAS DE OBTENCIÓN | DOCUMENTOS OBTENIDOS |
|-----------------------------|----------------------|
| Préstamo interbibliotecario | 204 |
| A través de la web | 220 |
| TOTAL | 424 |

** Datos a 31 de diciembre de 2016*

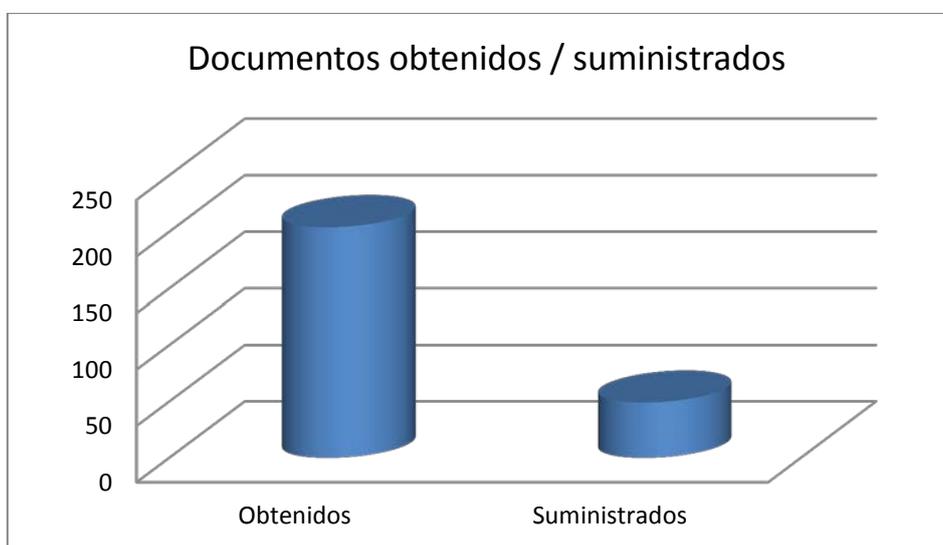


Respecto al préstamo interbibliotecario:

La Biblioteca de la E.T.S.I.I. ha sido más receptora de documentos para sus usuarios que suministradora de documentos a otras Bibliotecas para los suyos:

| DOCUMENTOS BIBLIOTECA E.T.S.I. | TOTAL |
|--------------------------------|-------|
| Obtenidos | 204 |
| Suministrados | 49 |

** Datos a 31 de diciembre de 2016*



En el caso de los documentos obtenidos, se trata más de reproducciones que de préstamos del documento original. Las Bibliotecas de las que se obtienen la mayor parte de documentos son las pertenecientes a REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias):

| DOCUMENTOS OBTENIDOS DE OTRAS BIBLIOTECAS | | | | | | TOTAL |
|---|------------------------|----------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|-------|
| Reproducciones | | | Préstamos | | | |
| REBIUN | Otros centros (España) | Otros centros (extranjero) | REBIUN | Otros centros (España) | Otros centros (extranjero) | |
| 138 | 2 | 45 | 15 | 1 | 3 | 204 |
| Total reproducciones: 185 | | | Total préstamos: 19 | | | |

** Datos a 31 de diciembre de 2016*

Respecto a los documentos suministrados a otras Bibliotecas se repite la misma pauta: generalmente se trata de reproducciones suministradas a Bibliotecas pertenecientes a REBIUN:

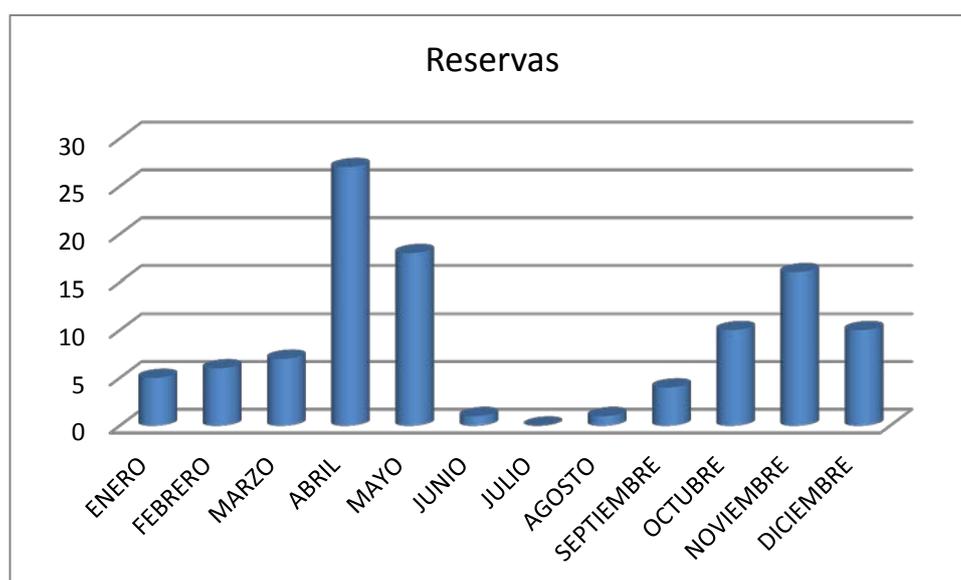
| DOCUMENTOS SERVIDOS A OTRAS BIBLIOTECAS | | | | | | TOTAL |
|---|------------------------|----------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|-------|
| Reproducciones | | | Préstamos | | | |
| REBIUN | Otros centros (España) | Otros centros (extranjero) | REBIUN | Otros centros (España) | Otros centros (extranjero) | |
| 35 | 1 | 2 | 10 | 1 | 0 | 49 |
| Total reproducciones: 38 | | | Total préstamos: 11 | | | |

** Datos a 31 de diciembre de 2016*

c) Reservas

En el año 2016 se han gestionado un total de 105 reservas:

| MESES | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | TOTAL |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| Reservas | 5 | 6 | 7 | 27 | 18 | 1 | 0 | 1 | 4 | 10 | 16 | 10 | 105 |



d) Formación de usuarios

Se ha desarrollado a dos niveles:

- Formación básica, dirigida a alumnos de grado
- Formación especializada, dirigida a alumnos de postgrado (máster y doctorado)

En cada nivel, se han ofertado dos modalidades:

- Formación presencial
- Formación en línea, a través de la plataforma Moodle

d.1) Formación básica

✚ A nivel presencial la formación básica a alumnos de nuevo ingreso se ha impartido por la Biblioteca de la E.T.S.I. integrada en el Programa Mentor organizado por la Escuela:

- Se han realizado 6 sesiones
- Han asistido 42 alumnos

✚ A nivel virtual desde la Biblioteca de la E.T.S.I. se ha informado y promocionado la realización de los cursos alojados en la plataforma Moodle, gestionados por el Servicio de Biblioteca Universitaria y que se imparten en dos sentidos:

- Como formación reglada, dentro de la oferta de libre elección global de la UPM, con 4 créditos.
- Como formación acreditable del grado con un crédito.

d.2) Formación especializada

✚ A nivel virtual desde la Biblioteca se ha informado, promocionado y asesorado sobre el curso alojado en moodle y gestionado por el Servicio de Biblioteca Universitaria *“Seminario de Posgrado. La información científica: recursos de apoyo a la investigación”*

Este curso está dirigido a alumnos de posgrado: máster y doctorado.

✚ A nivel presencial se la Biblioteca de la E.T.S.I.I. ha realizado dos cursos dirigidos específicamente a:

- Alumnos de doctorado
- Alumnos de máster

La formación presencial a doctorados se ha organizado y planificado a través de la *Subdirección de Investigación, Doctorado y Relaciones con Empresas*, presentándose a los alumnos en la Jornada de Acogida a Doctorandos.

POLITÉCNICA

¿Eres alumno de doctorado?

¡¡Apúntate en Indusnet Alumnos

Curso:
Herramientas básicas para la investigación:
Gestión de la documentación científica

Actividad acreditable como formación transversal

7, 14, 21 y 24 de noviembre de 2016
Aula F4 - De 16.00 a 19.00 h.
ETSI Industriales

Subdirección de Investigación, Doctorado y Relaciones con Empresas
Biblioteca

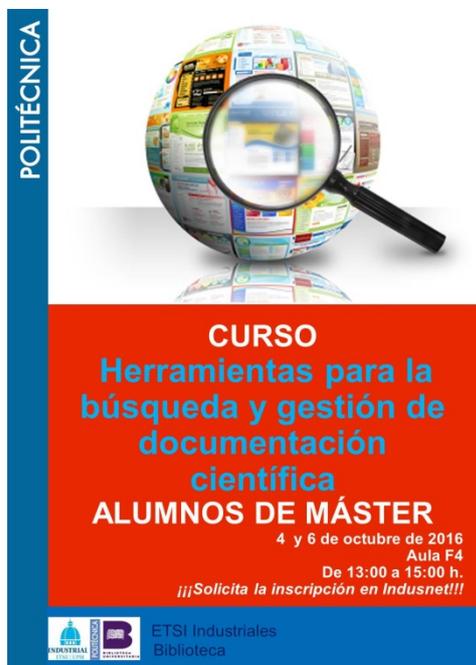
Características:

- Duración total: **12 horas**
- Sesiones: **4 sesiones/ 4 módulos**
- Horario: **de 16.00 a 19.00h.**
- Días: **7, 14, 21 y 24 de noviembre** de 2016
- Inscripción previa a través de INDUSNET
- Aula F4
- Posibilidad de asistir a determinados módulos o a la totalidad de ellos.
- Certificado que acredita las horas de formación firmado por el Subdirector de Investigación, Doctorado y Relaciones con Empresas
- Asistentes: **44 alumnos de Doctorado y 1 de Máster**

Asistentes por Doctorado:

| DOCTORADO en: | Nº ALUMNOS |
|---|------------|
| Ingeniería Mecánica | 16 |
| Ing. Ambiental, Química y de los Materiales | 9 |
| Ing. Eléctrica y Electrónica | 7 |
| Energía Sostenible, Nuclear y Renovable | 6 |
| Ing. de Organización | 5 |
| Economía y Gestión de la Innovación | 1 |
| Máster | 1 |
| TOTAL | 45 |

La formación a alumnos de máster se ha organizado y planificado a través de la *Subdirección de Postgrado*, presentándose a los alumnos en la Jornada de Acogida a alumnos de máster.



Características

- Duración total: **4 horas**
- Sesiones: **2 sesiones/ 2 módulos**
- Horario: de **13.00 a 15.00h.**
- Días: **3 y 5 de octubre** de 2016
- Inscripción previa a través de INDUSNET
- Aula F4
- Posibilidad de asistir a uno o dos módulos
- Certificado que acredita las horas de formación firmado por la Subdirectora de Postgrado
- Cuestionario final de valoración del curso
- Asistentes: **22 alumnos**

Asistentes por Máster:

| MÁSTER en: | Nº ALUMNOS |
|------------------------------|------------|
| Ingeniería Ambiental | 5 |
| Ingeniería de la Energía | 7 |
| Ingeniería Mecánica | 3 |
| Ciencia y Tecnología Nuclear | 4 |
| Automática y Robótica | 3 |
| TOTAL | 22 |

Al finalizar las sesiones formativas presenciales los alumnos cumplimentaron un cuestionario en el que valoraron la formación recibida; esta información ha sido muy útil con objeto de introducir acciones de mejora en siguientes ediciones.

e) Actividades culturales/ exposiciones

Durante el año 2016 la Biblioteca de la E.T.S.I.I. ha organizado distintas exposiciones:



Joyas bibliográficas de la UPM

De noviembre de 2015 a febrero de 2016.



Colección NoSólotécnica en la Biblioteca de la E.T.S.I. Industriales

Del 23 de abril al 30 de mayo de 2016

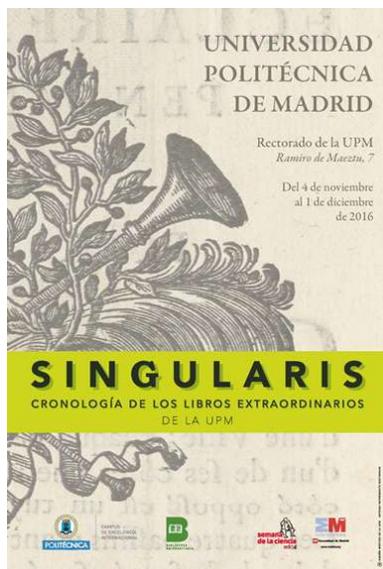
Organizada con motivo de la celebración del Día del Libro (23 de abril)



Fondo histórico de enciclopedias y diccionarios en la Biblioteca de la E.T.S.I. Industriales

Del 16 de junio al 16 de septiembre de 2016

Asimismo, la Biblioteca de la E.T.S.I.I. ha colaborado en la realización de dos exposiciones organizadas por el Servicio de Biblioteca y localizadas en el Rectorado A de la Universidad.



Singularis. Cronología de los libros extraordinarios de la UPM

Del 04 de noviembre al 01 de diciembre de 2016



Cervantes está en la UPM

Del 21 de abril al 5 de mayo de 2016

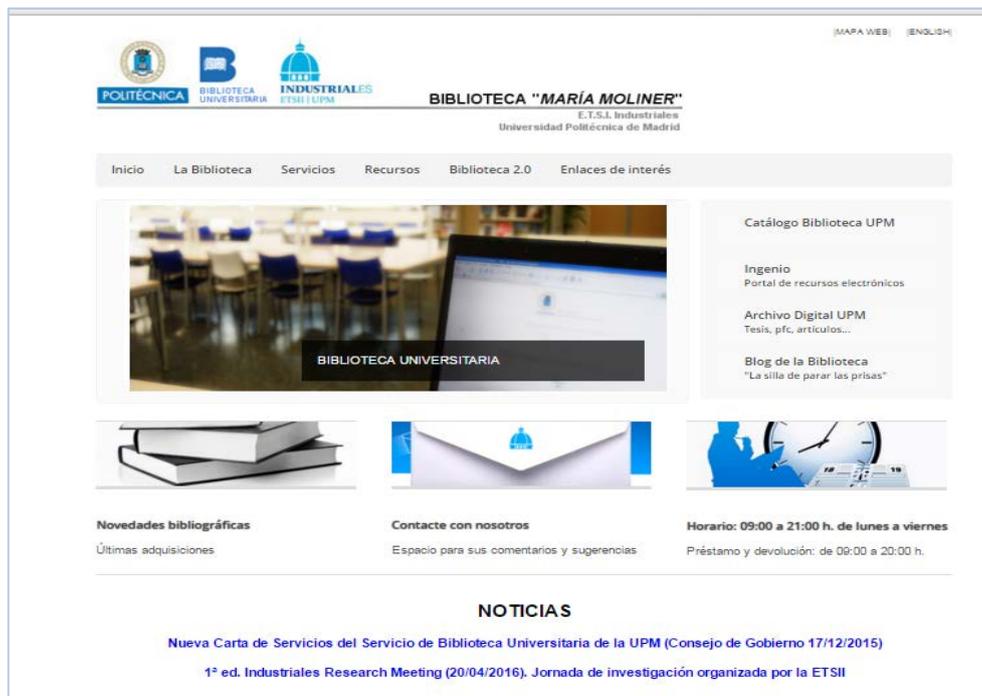
Organizada con motivo de la celebración del IV Centenario de la muerte de Cervantes, e inaugurada el Día del Libro del 2016 (23 de abril)

Por otro lado, la Biblioteca de la E.T.S.I.I. ha participado en la elaboración del vídeo **¿Cuál es tu libro favorito?** en el que varios estudiantes de la Universidad Politécnica de Madrid recomiendan libros:

<https://youtu.be/x2hahzBb8NQ>

6.-La Biblioteca en la Web/ Redes Sociales

a) Portal Web



Portal Web de la Biblioteca de la E.T.S.I.I.:

<http://biblioteca.E.T.S.I.I..upm.es/>

b) Redes sociales y aplicaciones

En el año 2016 la Biblioteca ha seguido manteniendo perfiles en distintas redes y utilizando diversas aplicaciones:

- Twitter
- Facebook
- Flickr
- Blog “La silla de parar las prisas”
- Library Thing: a través de la que informa sobre nuevas adquisiciones bibliográficas
- Instagram (*incorporado en 2016*)
- Google maps
- Google calendar



La Biblioteca en Twitter <https://twitter.com/bibliotecaetsii>



La Biblioteca en Facebook <https://www.facebook.com/Biblioteca-Escuela-T%C3%A9cnica-Superior-Ingenieros-Industriales-UPM-48852567739/>



La Biblioteca en Flickr: <https://www.flickr.com/photos/30217401@N08/albums>



Blog de la Biblioteca: <http://blogs.upm.es/bibliotecaindustriales/2016/12/>



La Biblioteca en Instagram:

https://www.instagram.com/biblioteca_etsiindustrialesupm

| Title | Author | Date | Tags | Rating | Entry date |
|---|------------------------------------|------|--|--------|------------|
| Neutron Physics | Paul Reuss | 2008 | ingeniería nuclear, neutrones, física nuclear | ☆☆☆☆ | 2016-12-22 |
| Barron's TOEIC: test of english for international communication | Lin Lougheed | 2016 | lengua inglesa, métodos, Test of English for International Communication | ☆☆☆☆ | 2016-12-22 |
| Competing for the Future | Gary Hamel | 1994 | empresas, competitividad, planificación estratégica | ☆☆☆☆ | 2016-12-21 |
| Modern operating systems | Andrew S. Tanenbaum | 2015 | sistemas operativos | ☆☆☆☆ | 2016-12-21 |
| Mecánica de medios continuos: el sólido deformable | Santiago Hernández Ibáñez | 2016 | mecánica de medios continuos, elasticidad | ☆☆☆☆ | 2016-11-16 |
| Resistencia de materiales | Eduardo Martínez de Pison Ascoibar | 2016 | resistencia de materiales | ☆☆☆☆ | 2016-11-16 |

Novedades Bibliográficas en la Biblioteca a través de Library Thing:

<http://www.librarything.com/catalog/bibliotecaetsii>

7.- RECURSOS HUMANOS

a) Plantilla

| DENOMINACIÓN PUESTO | Funcionario | | Laboral | |
|--|-------------|----------|----------|----------|
| | Mañana | Tarde | Mañana | Tarde |
| Directora de Biblioteca/ Ayudante de Archivos, Bibliotecas y Museos | 1 | - | - | - |
| Técnico Auxiliar de Biblioteca | 2 | 2 | - | - |
| Técnico Especialista de Biblioteca | | | 2 | 1 |
| TOTAL parcial | 3 | 2 | 2 | 1 |
| TOTAL | 5 | | 3 | |

* Datos a 31 de diciembre de 2016

A lo largo de 2016 se han producido los siguientes cambios:

| BAJAS POR JUBILACIÓN | Fecha | CONTRATACIONES | Fecha |
|--|------------|---|--|
| 1 Ayudante de Archivos, Bibliotecas y Museos | 12/07/2016 | - | |
| 1 Técnico Auxiliar de Biblioteca | 25/08/2016 | 1 Técnico Auxiliar de Biblioteca interino | 30/05/16 -25/08/16 28/09/16 -27/03/17 |

b) Formación de personal

| CURSOS Y OTRAS ACCIONES FORMATIVAS | Nº HORAS | Nº ASISTENTES |
|---|----------|---------------|
| Jornadas de formación-acción: El liderazgo en las bibliotecas universitarias en el siglo XXI (REBIUN) | 14 | 1 |
| Publicación de datos científicos (Consortio Madroño) | 7,00 | 2 |
| Seminario Bibliotecas y MOOCs: experiencias en las universidades españolas ((Consortio Madroño) | 3,30 | 1 |
| Jornada-taller sobre redes sociales (GATE) | 4,00 | 1 |
| Herramientas 2.0 para la evaluación del aprendizaje del alumno (GATE) | 2 | 1 |
| Inglés para atención al ciudadano (Comunidad de Madrid) | 25 | 1 |
| Socorrismo y primeros auxilios en el centro de trabajo (Comunidad de Madrid) | 20,00 | 1 |
| Uso del desfibrilador-recordatorio (E.T.S.I. Industriales-UPM) | 2 | 1 |
| Jornadas de Comunicación Interna (Servicio de Biblioteca Universitaria) | 6 | 7 |

8.- Presupuesto

a) Gasto en recursos de información

- Gasto anual: **39.436,89 €**
- Distribución del gasto:

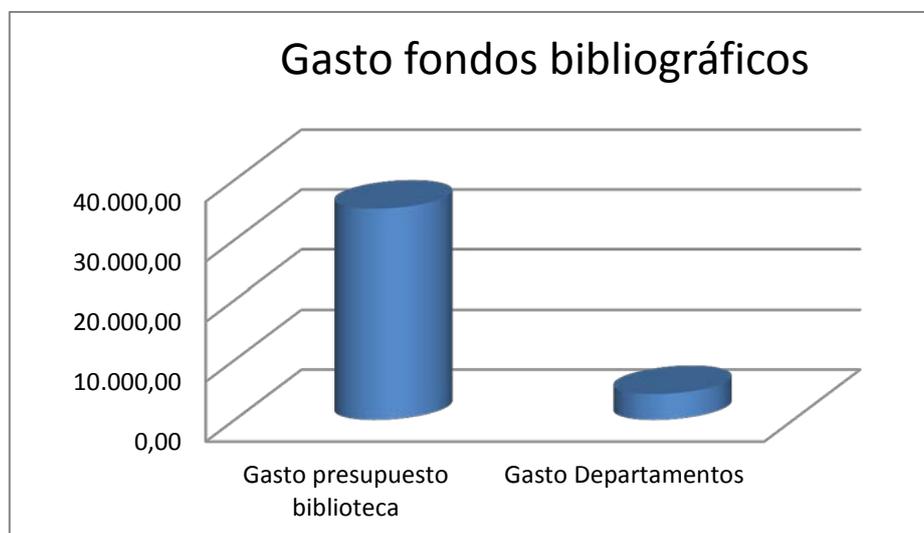
| | PAPEL | ON LINE | PAPEL+ON LINE | TOTAL |
|--------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| MONOGRAFÍAS | 13.228,76 | 285,69 | - | 13.514,45 |
| REVISTAS | 2.704,31 | 13.765,59 | 9.452,54 | 25.922,44 |
| TOTAL | 15.933,07 | 1.4051,28 | 9.452,54 | 39.436,89 |

b) Financiación

La fuente de financiación ha sido doble:

- **El presupuesto anual asignado a la Biblioteca por la Dirección de la Escuela** para la adquisición de fondos localizados en la Escuela y revistas electrónicas.
- **El presupuesto con el que los Departamentos** de la Escuela han seleccionado y adquirido fondos bibliográficos que, aunque informatizados y registrados por la Biblioteca generalmente están ubicados en los propios Departamentos.

| GASTO FONDOS BIBLIOGRÁFICOS | Euros |
|--------------------------------------|------------------|
| Gasto ETSII – presupuesto Biblioteca | 35.157,35 |
| Gasto Departamentos | 4.279,57 |
| TOTAL | 39.436,89 |





Biblioteca E.T.S.I. Industriales
Universidad Politécnica de Madrid